

22 JUNI 2026

Tijd/locatie: 16:30-17:15 uur, op school.
 Aanwezig: Debbie, Albert, Dorine, Jan en Laura.
 Afgemeld: Tom

Svz mogelijke samenwerking De Evenaar

Formeel gezien zijn er geen nieuwe ontwikkelingen. Dorine geeft aan dat zij vorige week een informeel gesprek heeft gevoerd met de directrice van De Evenaar. Domien heeft voornamelijk positieve reacties gekregen op de voorgenomen fusie vanuit het team en de ouders. Beide directrices staan er positief in. Verder is er gesproken over inclusie en de mate waarin dat samenhangt met de Noordwijkse methode. De Evenaar weet dat De Ark niet gaan afwijken van de Noordwijkse methode.

Er zijn sinds de vorige vergadering 2 e-mails van ouders binnengekomen over de voorgenomen fusie met De Evenaar. Dorine heeft deze ouders al geantwoord. De zorgen van deze en andere ouders zijn uitgebreid besproken. De oudergeleding van de MR geeft aan dat er ook veel over wordt gesproken op het schoolplein. Bij ouders lijkt de zorg te leven dat de unieke identiteit van De Ark (de Noordwijkse methode, de warmte en de laagdrempeligheid) verloren zal gaan. Dorine benadrukt dat zij vooral veel overeenkomsten ziet in hoe De Ark en De Evenaar naar onderwijs kijken. De Evenaar omarmt het idee van inclusie en heeft als kernvisie 'hoofd, hart, handen'. Dat betekent dat ze, behalve de basisvaardigheden, ontwikkeling op het gebied van kunst, cultuur en beeldende vorming stimuleren. Dit sluit heel goed aan bij de onderwijsvisie van De Ark.

De oudergeleding van de MR stelt voor om nog voor de zomervakantie vanuit De Ark extra te communiceren om duidelijk te maken in welke fase we nu zitten. Dit

zal extra duidelijkheid verschaffen en zo voelen ouders zich gehoord.

Vaststellen taakbeleid

Dorine presenteert het werkverdelingsplan – in zo'n plan worden de taken die naast het lesgeven bestaan verdeeld onder het personeel. De verdeling is naar rato, rekening houdend met werkdagen en -belasting. De MR stemt in met het plan zoals gepresenteerd.

Nascholingsplan

Voor het nascholingsbeleid is voor het komende jaar een 'pas op de plaats'-beleid ingesteld i.v.m. de bezuinigingen. Er zijn wel kleine nascholingstrajecten voor individuele leerkrachten mogelijk vanuit hun professionaliseringsbudget. Het nascholingsbudget van Dorine is voor komend jaar met $\frac{2}{3}$ verminderd.

Dorine heeft voor komend jaar een laagdrempelige, niet kostbare teamtraining georganiseerd met een samenwerkingsverband uit Twente. Zij komen langs met een afvaardiging uit het speciaal onderwijs om het team mee te nemen in 'kijken achter gedrag' van een leerling en hoe je daar als leerkracht op kunt inspelen met kleine aanpassingen. Nascholing op BHV en Kanjertraining vinden gewoon doorgang. Dorine geeft aan dat er ook veel expertise in huis is – die docenten kunnen vanuit hun eigen expertise onderwerpen inbrengen in het team.

Definitief formatieplan

Tijdens de vorige vergadering is de nieuwe formatie al besproken (in het kader van de bezuinigingen). De formatie voor komend schooljaar is rond.

Definitieve schoolgids

De MR heeft het concept schoolgids tijdens de vergadering in mei uitgebreid besproken. Dorine heeft de feedback die toen is verzameld verwerkt in een



nieuwe versie van de schoolgids. Het resultaat is een evenwichtig document dat prettig leest.

Aanpak mailbox MR

Om ervoor te zorgen dat e-mails van ouders tijdig beantwoord worden, wordt afgesproken dat er bij roulatie steeds één MR-lid verantwoordelijk is voor de mailbox tussen de vergaderingen door.

Eigen functioneren

De MR is tevreden over het eigen functioneren, maar het is dan ook een makkelijk jaar geweest zonder moeilijke beslispunten of onenigheid. De MR verwacht dat komend schooljaar uitdagender zal worden, in het kader van de voorgenomen fusie met De Evenaar.

Nieuwsbrief

Er wordt kort gesproken over het uitsturen van een nieuwsbrief en het opstellen een jaarverslag. Omdat de notulen dit schooljaar uitgebreid zijn, zouden in zowel een nieuwsbrief als een jaarverslag alleen maar dingen herhaald worden die al in de notulen te lezen zijn. De MR wil geen overbodige duplicaten creëren.

Jan oppert het idee om een poster van de MR op een goed zichtbare plaats op te hangen om daarmee de zichtbaarheid van de MR te vergroten. Op de poster kan een QR-code komen met een link naar de webpagina van de MR. Komend schooljaar zullen er tijdens de MR-vergadering namelijk onderwerpen worden besproken die alle ouders aangaan en op deze manier blijven ouders goed geïnformeerd over de laatste ontwikkelingen.

Openstaande actiepunten

Jan en Laura maken een opzet voor de poster (zie hierboven).

Ouderbetrokkenheid

Debbie geeft aan dat er komend schooljaar een ouderavond voor **alle** groepen wordt georganiseerd. De exacte invulling is nog onbekend, maar vanuit het team bestaat de behoefte om met ouders te bespreken wat zij van de leerkracht kunnen verwachten, maar ook wat de leerkracht van ouders verwacht, welke regels er in de klas gelden, welke nieuwe dingen er dat jaar in de klas gaan gebeuren, etc.

Afgelopen jaar kwamen er vanuit ouders signalen over (te) late communicatie vanuit school – dit werd met name ervaren in de kleuterklassen. Daar is dit jaar al meer op gestuurd.

Verder wordt besproken of culturele activiteiten eerder kunnen worden gecommuniceerd. De communicatie daaromheen lijkt nu vaak wat ad-hoc en maakt het voor ouders moeilijk om te helpen. Debbie stemt met Nathalie af of een jaarkalender mogelijk is.

Vergaderdata 2026-2027

Er is een voorstel met vergaderdata rondgestuurd. De datum van de eerste vergadering wordt vastgelegd: **24 augustus**. De rest van de data wordt dan vastgesteld.

Ingekomen stukken

De 2 e-mails die zijn binnengekomen, naast die over de voorgenomen fusie, worden besproken. De MR informeert de betreffende ouders per e-mail over de uitkomst van het gesprek.

Rondvraag en afsluiting

Geen bijzonderheden.

Meer weten?

Bekijk de [webpagina van de medezeggenschapsraad](#)

Volgende vergadering: **24 augustus 2026**

