

De Wikkeling

Schoolgids 2026-2027



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Wachtlijst -gescheiden ouders- Privacy

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school.

De basisschooltijd vormt een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u. Goede communicatie tussen ouders en school vinden wij daarom belangrijk. Deze schoolgids is een aanvulling op onze praktische informatie in de flyer die we jaarlijks meegeven en die u op onze website kunt vinden (www.dewikkeling.nu). In deze gids vindt u naast praktische informatie, vooral een meer onderwijsinhoudelijke toelichting. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Voor ouders die zich oriënteren op een basisschool is het belangrijk dat u een school vindt die bij uw kind past.

Graag nodigen wij u uit voor een kennismakingsgesprek en rondleiding op onze school. U krijgt hierdoor een goed beeld van onze manier van werken en u kunt de sfeer proeven.

U bent van harte welkom!

Namens het team van de Wikkeling,

Lotte Verkooij, adjunct-directeur

Anne Niehe, directeur

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

De Wikkeling
Laan van Gildestein 76
2151HV Nieuw-Vennep

☎ 0252681240
🌐 <http://www.dewikkeling.nu>
✉ info.wikkeling@wijwijzer.nu

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Anne Niehe	info.wikkeling@wijwijzer.nu
Adjunct-directeur	Lotte Verkooij	info.wikkeling@wijwijzer.nu

De teamleiders en de directie vormen met de intern begeleider het MT, het management team. Alle MT-leden zijn (gedeeltelijk) vrijgesteld van lestaken. Zij worden ondersteund door een administratieve kracht, een school assistent en een conciërge.

Schoolbestuur

Stichting WijWijzer scholen
Aantal scholen: 28

Aantal leerlingen: 6676
🌐 <https://www.wijwijzer.nu>

Samenwerkingsverband

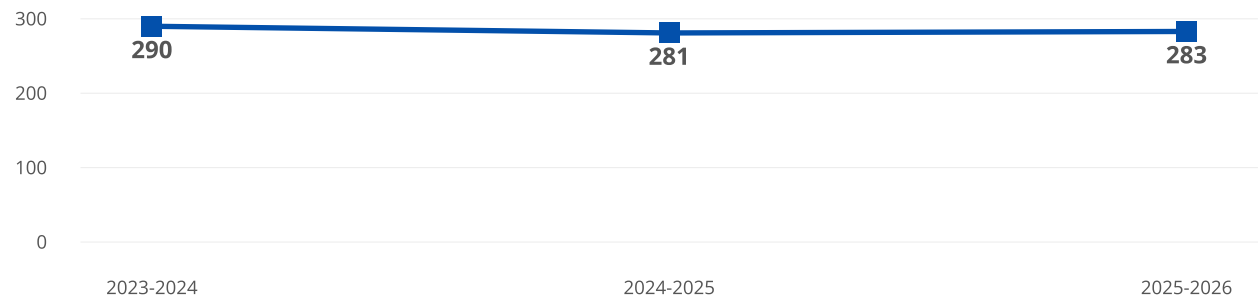
Onze school is aangesloten bij SWV Passend Onderwijs Haarlemmermeer

Aantal leerlingen

 2025-2026
283

Onze missie: 'Nieuwsgierig naar morgen'
Ouders kiezen voor onze school omdat onze school bekend staat als een fijne, veilige school met een warm pedagogisch klimaat (o.a. Kanjertraining). Kinderen en ouders voelen zich gezien. We bieden christelijk geïnspireerd onderwijs in een moderne digitale leeromgeving.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

De Wikkeling: Nieuwsgierig naar morgen

Onze missie is om kinderen te laten groeien naar sociale en zelfstandige wereldburgers die in staat zijn nieuwe dingen te doen. Daarom spreken de woorden van Piaget ons aan: *“Het principiële doel van onderwijs op school moet zijn, mensen te creëren die in staat zijn om nieuwe dingen te doen in plaats van simpelweg te herhalen wat eerdere generaties al deden.”* Basisschool de Wikkeling biedt daarvoor een warme, betekenisvolle leeromgeving met inspirerende lesactiviteiten. Wij werken vanuit de kernwaarden Vertrouwen, Inspireren en Samenwerken. De keuzes die we maken zijn in lijn met onze missie en de inspirerende tekst van Piaget.

Wij geven voor leerlingen en leerkrachten ons onderwijs vorm vanuit de kernwaarden:

Vertrouwen

- ik geef vertrouwen
- ik vertrouw op mijzelf
- ik word gezien

Inspireren

- ik ben nieuwsgierig en ik ontdek
- ik ben actief en ik ervaar
- ik kan het, ik vier mijn succes

Samenwerken

- ik leer samenwerken
- ik ben er voor anderen
- ik speel een actieve rol binnen mijn omgeving

Pijlers

De pijlers voor ons onderwijs zijn:

Pedagogisch klimaat

Wij vinden het van groot belang dat ieder kind positief over zichzelf en de anderen denkt en dat ieder kind zich veilig voelt. Daarnaast vinden we het belangrijk dat kinderen inzicht krijgen in waar hun kracht ligt. Het draagt bij aan een positief zelfbeeld, geeft hen meer veerkracht en weerbaarheid zodat ze beter kunnen omgaan met de uitdagingen die op hun pad liggen. De leerkracht onderwijst en draagt op een positieve manier de normen en waarden uit. De leerlingen zijn medeverantwoordelijk voor dit proces.

Didactische aanpak

Onze didactische aanpak sluit aan bij de brede ontwikkeling van de leerlingen. Dat betekent dat we de kinderen leren om hun vergaarde kennis, vaardigheden en inzichten zoveel mogelijk toe te passen. We stimuleren een nieuwsgierige en kritische houding. We sluiten in ons onderwijs zoveel mogelijk aan bij de mogelijkheden van de kinderen door naast het basisaanbod op drie niveaus ook een Plusklas, de DWS (Day a Weekschool) en Remedial Teaching aan te bieden. We hanteren in alle groepen dezelfde bewezen effectieve didactische aanpak. Dit biedt de kinderen duidelijkheid en voorspelbaarheid. We bieden de kinderen inspirerende lesactiviteiten aan. De kinderen leren in de eigen groep, met andere groepen en in een digitale leeromgeving.

Pedagogisch-didactisch handelen

Onze school heeft het pedagogisch en didactisch handelen als volgt vormgegeven:

In de groepen 1-2 wordt ons didactisch handelen vormgegeven door een mix vo.a. EDI, Teachtechnieken, eigenaarschap en samenwerkend leren.

Op de Wikkeling werken we in de groepen 3-8 met de uitgangspunten van het Expliciete Directe Instructie-model, kortweg EDI. Daarnaast maken we gebruik van een aantal technieken van Teach like a Champion. Afspraken hierover zijn vastgelegd in kwaliteitskaarten. Om de nieuwsgierigheid van de leerlingen te prikkelen en ze te inspireren gebruiken we onder andere een geïntegreerde zaakvakmethode. Op gebied van ICT werken we met digitale leiders.

Op de Wikkeling hanteren we het jaarklassensysteem, waarbij de groepen door een leerkracht worden geleid. De leerkrachten worden ondersteund door verschillende specialisten, zoals een gedragsspecialist, een leesspecialist en een dyslexiespecialist. Daarnaast is er een vakleerkracht gymnastiek en een vakleerkracht muziek.

Identiteit

De Wikkeling is een interconfessionele basisschool. Dit betekent dat meerdere geloofsrichtingen hun thuis vinden in onze school. Voor ons houdt dit in dat we de christelijke identiteit zichtbaar maken in de dagelijkse praktijk en in de dialoog met leerlingen, ouders en teamleden. We spreken en denken in openheid en op een respectvolle manier na over de diversiteit aan geloof en levensbeschouwingen. In die gesprekken hebben we oog voor elkaar en zoeken we steeds naar verbinding.

Door het jaar heen vieren we verschillende (christelijke) feesten, zoals Kerst, en Pasen. Het kerstfeest vieren we in een van de kerken in het dorp; we wisselen hierin jaarlijks af. In de bovenbouw (groepen 7 en 8) bezoeken we ook kerken, zodat kinderen kennismaken met verschillende geloofsgemeenschappen. Trefwoord is de methode die we in alle groepen inzetten.

Daarnaast bieden we ruimte aan kinderen die voor het eten willen bidden. Zo geven we op een natuurlijke manier invulling aan de christelijke waarden van onze school.

Over WijWijzer scholen

WijWijzer scholen is een stichting voor openbaar en confessioneel basisonderwijs in de regio Zuid-Kennemerland, Haarlemmermeer en Aalsmeer. Iedere dag verzorgen wij voor ruim 6600 kinderen onderwijs dat kinderen helpt om te leren en te groeien in een omgeving die constant verandert. Bij ons is ieder kind welkom op één van onze 28 scholen. Wij vinden het belangrijk om ruimte te geven voor groei en ideeën en om van en met elkaar te leren. www.wijwijzer.nu.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

De Wikkeling werkt volgens het leerstofjaarklassensysteem. Dit houdt in dat leerlingen van ongeveer dezelfde leeftijd groepsgewijs de leerstof aangeboden krijgen. De kinderen van de groepen 1 en 2 zitten bij elkaar in de groep.

De kinderen van groep 3 t/m 8 zitten in enkelvoudige groepen.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Lichamelijke oefening/spel en beweging	 6 u 00 min	 6 u 00 min
Taal/ontluikende geletterdheid	 6 u 30 min	 6 u 30 min
Rekenen/ontluikende gecijferdheid	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Muziek en drama	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Levensbeschouwing en Kanjertraining	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Wereldoriëntatie	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Engels	 0 u 30 min	 0 u 30 min

We gaan uit van een lessentabel van 24 uur voor de groepen 1-4 en 25,75 uur voor de groepen 5-8. De tijden zijn een indicatie. Indien noodzakelijk worden er aanpassingen gemaakt in het rooster.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal	 0 u 30 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 1 u 00 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Levensbeschouwing	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Bewegingsonderwijs	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 u 15 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Wereldoriëntatie	 0 u 45 min	 1 u 30 min	 3 u 00 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min
Rekenen/wiskunde	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 15 min	 5 u 15 min	 5 u 15 min	 5 u 15 min
Taal	 4 u 30 min	 4 u 00 min	 4 u 15 min	 4 u 30 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min
Lezen	 4 u 30 min	 4 u 00 min	 3 u 45 min	 3 u 15 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Pauze	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Schrijven	 2 u 00 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 15 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min

We gaan uit van een lessentabel van 24 uur voor de groepen 1-4 en 25,75 uur voor de groepen 5-8.

De tijden zijn een indicatie. Indien noodzakelijk worden er aanpassingen gemaakt in het rooster.

Onder wereldoriëntatie vallen de vakgebieden aardrijkskunde, geschiedenis, techniek, natuuronderwijs, mediawijsheid, verkeer en burgerschap.

De overheid heeft vastgelegd hoeveel tijd scholen moeten besteden aan onderwijs. Onze kinderen krijgen ruim 7.520 uur les in acht schooljaren. Leerlingen moeten in de eerste vier schooljaren (onderbouw) ten minste 3.520 uur les krijgen. In de laatste vier schooljaren (bovenbouw) 3.760 uur. De 240 uur die overblijven, kunnen scholen verdelen over de onderbouw en bovenbouw. Er is geen maximum aantal uren onderwijs per dag. Hiermee voldoen wij aan de wettelijke norm. Ieder schooljaar hebben we maximaal zeven zogenaamde onderbroken weken (met vier lesdagen). Ook dit is één van de eisen van het ministerie van onderwijs. De onderwijsinspectie let erop dat de scholen voldoende uren onderwijs geven.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal
- Dyslexie - ondersteuning door externe partij
- Plusklas
- Day a Weekschool (extern)
- Peuteropvang de Wikkeling
- Muziek



2.2 Het team

We zijn trots op ons team. Ons team is pedagogisch sterk, ambitieus en zeer betrokken!

Het team bestaat naast leerkrachten uit:

- Intern begeleider groep 1 t/m 8
- Specialist meer- en hoogbegaafd
- Kanjercoördinator
- Evenementen coördinator
- Vakleerkrachten gym
- Administratief medewerker
- Conciërge
- Schoolassistent
- Leerkrachtondersteuner
- Onderwijsassistenten
- ICT specialist
- Mediawijsheid specialisten
- Reken specialist
- Lees specialist
- Vakleerkracht muziek
- Stagecoördinator
- Directeur
- Coördinator NT2
- Dyslexie begeleiding en ergotherapie worden in het schoolgebouw aangeboden

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij verlof of ziekte van de leerkracht wordt zo veel mogelijk geput uit de vervangingspool. Mocht er geen vervanger beschikbaar zijn, dan leggen we de vraag voor extra inval neer bij de duo-collega en andere collega's. In het uiterste geval worden de groepen verdeeld of naar huis gestuurd.

De bovengenoemde aanpak is beschreven in een plan dat in overleg met de MR van onze school is vastgesteld, als onderdeel van een noodplan vanwege het actuele lerarentekort.

Wij informeren ouders/verzorgers zo tijdig mogelijk over de situatie en de gekozen oplossing.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Stichting Kinderopvang Haarlemmermeer (SKH)*.

Deze kinderopvangorganisatie heeft een peuteropvang met 1 groep in het gebouw van onze school. Zij bieden Voorschoolse Educatie.

In de samenwerking ontwikkelen we doorgaande leerlijnen waarbij we op zoek gaan naar gezamenlijke thema's. Doordat we samen in een gebouw zitten, kunnen de peuters en de kleutergroepen bij elkaar op bezoek. Dit bewerkstelligt voor de peuters een soepele overgang naar groep 1/2 van de Wikkeling. De Wikkeling werkt met alle peuterspeelzalen en kinderdagverblijven in de omgeving samen.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Voor onze school geldt dat wij graag de goede dingen goed doen, zodat de kwaliteit van ons onderwijs blijft groeien. We hebben veel aandacht voor de professionaliteit en ontwikkeling van onze medewerkers en werken volgens beproefde kwaliteitssystemen. Wij gaan voor goed, toekomstgericht onderwijs vanuit de volgende pedagogische principes: Leren (nieuwsgierigheid en kennis), Werken (vaardigheden) en Leven (betrokken houding). We vinden het belangrijk dat kinderen leren om keuzes te maken en hun eigen waardevolle bijdrage te leveren aan het samenleven met anderen. We doen dit vanuit een christelijke traditie, waarbij we de eigen levensbeschouwing van leerlingen en hun ouders respecteren en daarvan willen leren.

In ons schoolplan hebben we verbeterdoelen geformuleerd die samen richting geven aan de ontwikkeling van onze school: het herijken van de visie, het versterken van burgerschap; oriëntatie op vernieuwingen in het onderwijs in groep 1/2 ; het vervangen van de methode taal en spelling aan de hand van de nieuwe kerndoelen. Deze doelen zijn niet willekeurig gekozen, maar vloeien direct voort uit onze kernwaarden: Vertrouwen, Inspireren en Samenwerken. Ze vormen de basis van hoe wij kijken naar goed onderwijs en betekenisvolle ontwikkeling.

We geloven dat leerlingen pas tot leren en groeien komen als er sprake is van wederzijds vertrouwen: tussen leerling en leerkracht, tussen school en ouders, en tussen de leerlingen onderling. Dit vertrouwen is onmisbaar bij het versterken van basisvaardigheden zoals rekenen, maar ook in het ontwikkelen van kritisch burgerschap en het verkennen van eigen talenten. De leerlingenraad speelt een belangrijke rol bij burgerschapsvorming. Voor de manier waarop deze is ingericht en de werkwijze verwijzen we naar de kwaliteitskaart Leerlingenraad. Verder verwijzen we naar ons beleid Burgerschapsonderwijs (website de Wikkeling www.dewikkeling.nu).

Daarnaast willen we een leeromgeving creëren die inspireert, waarin leerlingen nieuwsgierig mogen zijn, vragen mogen stellen en zichzelf én hun talenten mogen ontdekken. Door vernieuwende werkvormen en talentgerichte programma's aan te bieden, prikkelen we zowel leerlingen als leerkrachten om in beweging te blijven en te blijven leren.

Tot slot erkennen we dat we dit niet alleen kunnen. Samenwerking vormt de ruggengraat van onze schoolcultuur. We werken samen met ouders, collega's en externe partners om het onderwijs te verrijken en kinderen zo goed mogelijk te begeleiden. De pedagogische driehoek van ouder-kind-school vraagt om actieve betrokkenheid van alle partijen, en dit geven we vorm door ouders nadrukkelijk als partner te betrekken bij het leerproces.

Onze kernwaarden geven richting aan alles wat we doen. Ze verbinden onze ambities tot één helder verhaal: een school zijn waarin kinderen worden gezien, uitgedaagd en ondersteund, in vertrouwen, met inspiratie en samen.

Tevens is de Wikkeling een school waar veel aandacht is voor professionalisering en ontwikkeling van de medewerkers.

Hoe bereiken we deze doelen?

Het schoolplan bespreken we met de MR en op basis van dit meerjarenplan wordt ieder jaar een jaarplan gemaakt met daarin een evaluatie van het voorgaande schooljaar en de doelen voor het komende schooljaar. Ook dit is een vast besprekingspunt met de MR. Bij de doelen in het jaarplan staan bijbehorende vernieuwingen, activiteiten, interventies en benodigde nascholing omschreven. Daarnaast kent onze school een systeem van audits, zelfevaluaties en schoolbezoeken, geïnitieerd door het bestuur van WijWijzer.

Op de Wikkeling werken we met de Plan-do-study-act-cyclus. Deze ontwikkeldoelen komen terug in de diverse overleggen (team- en bouwvergaderingen, overleg management team) onder aansturing van de specialisten, directie en management team. In de overleggen van de MR komt de schoolontwikkeling aan bod.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Passend Onderwijs op de Wikkeling

Wij bieden kinderen uitdagend onderwijs en gaan uit van de talenten en mogelijkheden van ieder kind. Alle leerlingen krijgen gelijke kansen om te leren, te groeien en zich te ontwikkelen. Daarbij stemmen wij ons onderwijs af op de verschillen tussen leerlingen en volgen wij hun ontwikkeling systematisch. Wanneer signalen ontstaan dat een leerling extra ondersteuning nodig heeft, handelen wij tijdig en zorgvuldig. De basisondersteuning vormt de basis van ons onderwijs. Dit betekent dat wij onderwijs bieden dat aansluit bij de onderwijsbehoeften van onze leerlingen, binnen een veilig en stimulerend pedagogisch klimaat. De wijze waarop wij onze basisondersteuning vormgeven, is afgestemd op de leerlingpopulatie van onze school.

Soms heeft een leerling meer ondersteuning nodig dan binnen de basisondersteuning geboden kan worden. In dat geval gaan wij hierover in gesprek met u als ouders/verzorgers en met uw kind. Onze intern begeleider is hierbij het eerste aanspreekpunt.

Samen onderzoeken wij wat uw kind nodig heeft. Wanneer sprake is van extra ondersteuning, stellen wij een ontwikkelingsperspectief (OPP) op, zoals bedoeld in de Wet op het primair onderwijs. In dit plan beschrijven wij het verwachte ontwikkeltraject van uw kind, inclusief de te bereiken doelen en de wijze waarop de ondersteuning wordt vormgegeven. Het OPP wordt met u en uw kind besproken en minimaal één keer per jaar geëvalueerd en zo nodig bijgesteld.

Ons ondersteuningsaanbod is vastgelegd in het schoolondersteuningsprofiel (SOP). Hierin staat beschreven welke ondersteuning wij kunnen bieden en waar onze grenzen liggen. De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op dit beleid.

Sterk basisaanbod

Dit is de basis die alle kinderen op school krijgen. Het betekent dat we zorgen voor goed onderwijs in elke klas:

- Sterk onderwijs vanaf het begin: We bieden een rijk en doordacht lesaanbod, al vanaf de jongste groepen. We leggen duidelijk uit volgens de methode Expliciete (Directe) Instructie.
- Rust, structuur en veiligheid: In onze klassen heerst rust en duidelijkheid. We zorgen voor een fijne sfeer waarin elk kind zich veilig en gezien voelt.
- Betrokken en deskundige leraren: Onze leraren zijn deskundig en hebben hart voor hun vak. Ze weten wat kinderen nodig hebben om te groeien en helpen hen stap voor stap verder.
- Aandacht voor ieder kind: We houden goed in de gaten hoe het met elk kind gaat. Als er extra hulp nodig is, zijn we er snel bij.

We bepalen wat we de kinderen leren aan de hand van gegevens. Dit zijn bijvoorbeeld observaties, het monitoren van de noodzakelijke leerdoelen per vakgebied en toetsen van de methode.

We gaan uit van het niveau van de meeste kinderen in de klas. We hebben hoge verwachtingen van de kinderen. Ook vinden we het belangrijk dat kinderen zelf hoge doelen stellen.

We leren kinderen om zelf na te denken over wat en hoe ze leren. We doen dit bijvoorbeeld door met kinderen te kijken naar de grafieken in Snappet en met hen in gesprek te gaan over hun resultaten.

In de klas werken we met vaste afspraken over instructie en zelfstandig werken. We gebruiken Snappet en Mijngleutergroep.nl om de leerdoelen en de leerlijnen te bepalen. Ook gebruiken we de IEP-toetsen om te kijken hoe het leren gaat. Hiermee meten we halfjaarlijks wat een kind al kan en nog kan leren. Deze IEP-toetsen zijn methode-onafhankelijk. Een methode-onafhankelijke toets werkt los van een lesmethode die op school gebruikt wordt. Het kijkt puur naar wat een kind kan, ongeacht hoe het dat geleerd heeft.

Kinderen die meer aankunnen, krijgen extra aanbod. Dit doen we op verschillende manieren. Soms is het maatwerk, soms komt het uit de methode zelf. Voor vakken als rekenen, taal en lezen zijn er extra opdrachten (pluslijn). We hebben ook verrijkingsmateriaal dat in de klas gebruikt wordt. De RT-er helpt de leerkracht hierbij.

Daarnaast hebben we de Globetrotters: een plusklas voor kinderen die nog meer uitdaging nodig hebben. Deze kinderen krijgen extra lessen buiten hun groep, één keer per week. In deze groep leren kinderen o.a. ook hoe ze beter kunnen leren.

Kinderen die wat meer hulp nodig hebben, krijgen extra uitleg of oefenen extra. Dit noemen we het breedteaanbod. We geven dan verlengde instructie of pre-teaching. Onderwijsassistenten en de RT-er helpen hierbij.

Met dit sterke basisaanbod zorgen we ervoor dat de meeste kinderen zich goed kunnen ontwikkelen.

Basisondersteuning

Soms heeft een kind iets meer ondersteuning nodig dan het basisaanbod biedt. Dit aanbod kan zowel binnen als buiten de klas plaatsvinden. Alle kinderen krijgen, indien wenselijk, deze **basisondersteuning**. Deze extra hulp kan kortdurend of langdurend zijn.

De basisondersteuning bestaat uit:

- Hulp bij leesproblemen en/of dyslexie
- Hulp bij rekenproblemen en/of dyscalculie
- Hulp bij gedragsproblemen (zoals via Kanjertraining)
- Ondersteuning voor (hoog)begaafde kinderen
- Trainingen over sociale veiligheid en gedrag
- Eenvoudige testen (diagnostiek)
- Afspraken over medisch handelen
- Toegankelijke gebouwen en hulpmiddelen voor kinderen die dat nodig hebben

Op school doen de leerkrachten veel van deze ondersteuning zelf. Zij worden geholpen door onderwijsassistenten, een RT-er en de zorgcoördinator. De onderwijsassistenten werken in de klas of daarbuiten.

In groep 2 wordt bij de kinderen met zorgen over de taalontwikkeling een logopedische screening afgenomen. De logopedist kijkt of een kind goed praat (o.a. articulatie en zinsbouw), luistert en woorden begrijpt. Zo ontdekt zij of het kind hulp nodig heeft bij praten of bij de taal. Dit gebeurt altijd met toestemming van de ouders.

Indien wenselijk worden de kinderen in dit leerjaar gescreend door een ergotherapeut.

De ergotherapeut bekijkt hoe een kind zich beweegt en of het goed lukt bijv. te knippen en de juiste pengreep hanteren. Dit gebeurt altijd na overleg en met toestemming van de ouders.

In groep 5 vindt bij alle leerlingen de screening voor de Day a Week School plaats. De Day a Week School (DWS) is een speciaal onderwijsprogramma voor kinderen die meer uitdaging nodig hebben dan hun reguliere school biedt. De selectie gebeurt door middel van uitdagende opdrachten, zogenaamde 'hersenkraak', en observaties van leerkrachten.

Extra ondersteuning

Wanneer wij, ondanks onze inzet, niet zelf kunnen voorzien in de benodigde ondersteuning, blijven wij verantwoordelijk voor het vinden van een passende onderwijsplek voor uw kind. Wij doen dit in samenwerking met het samenwerkingsverband passend onderwijs en in overleg met u als ouders/verzorgers. Samen zoeken wij naar een plek waar uw kind zich optimaal kan ontwikkelen, binnen het regulier onderwijs of, indien nodig, het speciaal (basis)onderwijs.

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen worden betrokken bij beslissingen die hen aangaan. Daarom betrekken wij leerlingen, passend bij hun leeftijd en ontwikkeling, bij gesprekken over hun ondersteuning en ontwikkeling. Daarnaast vinden we het belangrijk dat alle leerlingen mee kunnen denken over hoe de school werkt, en hoe de basisondersteuning eruitziet. Daarom betrekken wij onze leerlingen actief bij het vormgeven van het ondersteuningsaanbod. <omschrijving> Op deze manier geven wij invulling aan de wettelijke verplichting om alle leerlingen te betrekken bij het ondersteuningsaanbod, zoals vastgelegd in de Wet passend onderwijs per 1 augustus 2025.

Wij blijven ons ondersteuningsaanbod doorontwikkelen, onder andere in het kader van inclusief onderwijs. Daarbij richten wij ons op het versterken van onze basisondersteuning en het vergroten van onze mogelijkheden om leerlingen thuis, nabij, onderwijs te bieden.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Coordinator Nieuwkomers/NT2
- Ergotherapeut, extern
- Logopedist, extern

Het team van de Wikkeling werkt nauw samen met een logopedist en met een ergotherapeut. Er vindt regelmatig overleg plaats met het RID (Regionaal Instituut Dyslexie) over de extra ondersteuning.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Rots en watertrainer

De huidige samenleving is uitdagend, voor iedereen. Daarom besteden we op school niet alleen veel aandacht aan leren en ontwikkelen, maar hebben we ook aandacht voor pedagogische vaardigheden zoals weerbaarheid, veerkracht, leermotivatie, zelfvertrouwen, doorzettingsvermogen en sociale vaardigheden. Zo voelen alle kinderen zich gezien en gehoord. En kinderen die zich veilig voelen, komen beter tot leren en ontwikkelen. Bovendien vergroten we ook zó de kansengelijkheid van kinderen binnen de groepen.

De deskundigheid van diverse specialisten kunnen we inzetten voor individuele leerlingen, groepjes kinderen, maar ook hele klassen. Indien wenselijk is er afstemming met het instituut Kanjertraining.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Op de Wikkeling zetten we de deskundigheid in van een aantal specialisten dat bij ons werkt. De gedragsspecialist denkt met de leerkracht mee op leerling- en groepsniveau.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Voor dit aandachtsgebied werken we zo nodig samen met een externe gediplomeerde ergotherapeut.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Voor dit aandachtsgebied werken we zo nodig samen met externe specialisten.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Het deskundige en gemotiveerde team wordt ondersteund door de ervaring en expertise van de intern begeleider; gedragsspecialist; specialist meer- en hoogbegaafdheid en remedial teaching.

In schooljaar 2026-2027 maken we ook gebruik van de kennis van de coordinator Nieuwkomers / NT2.

Inbreng en invloed van leerlingen

In de wet staat dat kinderen betrokken moeten worden bij het vaststellen van de basisondersteuningsvoorzieningen en het ondersteuningsaanbod van de school.

Op onze school worden alle leerlingen vertegenwoordigd door de leerlingenraad. Deze raad speelt een actieve rol in het meedenken over het ondersteuningsaanbod.

Als dit onderwerp besproken wordt, gebeurt dat in twee stappen:

1. Via een groepsgesprek (gr 1 t/m 3) en een enquête (versie middenbouw en versie bovenbouw) kunnen alle leerlingen hun mening over de ondersteuning geven.
2. De uitkomst van deze inventarisatie wordt door de zorgcoördinator voorgelegd aan de leerlingen van de leerlingenraad. De input van de leerlingenraad wordt meegenomen in het nadenken over en bijstellen van de ondersteuning die wij op school bieden. In het volgend schooljaar zullen we in de schoolgids communiceren hoe de leerlingen over het ondersteuningsaanbod van de Wikkeling denken.

Ook bespreken de leerkrachten met hun leerlingen de extra ondersteuning die zij in de klas bieden.

Om de mening over het ondersteuningsaanbod op school op te halen bij alle leerlingen van onze school hebben de leerkrachten van groep 1-2 en groep 3 een groepsgesprek gevoerd. In de midden- en bovenbouw hebben we de mening van de leerlingen in april 2026 gevraagd door middel van een enquête.

Vervolgens is er een inventarisatie gemaakt van de uitkomsten en deze is voorgelegd aan de leerlingenraad.

Met de leerlingenraad is de inventarisatie op maandag 1 juni 2026 besproken. De volgende aanbevelingen/suggesties voor de hulp/ondersteuning op de Wikkeling worden door de leerlingenraad gedaan:

- Van de eigen leerkracht de hulp en ondersteuning krijgen, is het fijnst;
- De servicerondjes door de klas kunnen vaker worden gedaan en meer letten op de vaste route;
- Meedenken over de hulp/ondersteuning is belangrijk. Zo denken de leerlingen dat ze beter geholpen worden;
- Nu was de enquête anoniem. Hierdoor kon er niet doorgevraagd en/of echt gerichte actie volgen. De leerlingenraad vindt het een goed idee om de volgende keer de enquête niet anoniem te doen. De antwoorden dan alleen door de eigen leerkracht laten lezen, dat vinden ze veiliger.

De opbrengst van de bijeenkomst wordt met de teamleden besproken en afspraken daarover worden vastgelegd.

Extra informatie

Bij aanmelding op onze school bespreken wij met ouders of hun kind behoefte heeft aan extra ondersteuning. Het stappenplan staat beschreven in ons 'aanname protocol'. Dit vindt u op www.wijwijzer.nu/ouders.

Samenwerkingsverband passend onderwijs

Soms heeft een kind moeite bij het leren en meedoen. De scholen van WijWijzer vinden dat alle kinderen een zo passend mogelijke plek binnen het onderwijs verdienen. Wij gaan uit van hun talenten en mogelijkheden. Daarbij wordt rekening gehouden met eventuele beperkingen of kansen. Als het kan, gaan kinderen naar het regulier onderwijs. Wanneer dit mogelijk is, bieden wij extra ondersteuning in samenwerking met speciale (basis)scholen of door inzet van specialisten. In dit kader werkt onze school samen met het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Haarlemmermeer (www.passendonderwijs haarlemmermeer.nl).

Voor- en vroegschoolse educatie

Onze school is geen VVE-school. We werken voor de voor- en vroegschoolse educatie samen met Stichting Kinderopvang Haarlemmermeer (SKH) in de school. De communicatielijnen tussen onze school en deze organisatie zijn kort. Er vindt op regelmatige basis overleg plaats.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op de Wikkeling wordt gewerkt met de Kanjertraining. De Kanjertraining heeft tot doel sociaal vaardig gedrag te stimuleren en sociale problemen zoals pesten, conflicten, uitsluiting en sociaal teruggetrokken gedrag te voorkomen of te verminderen en het welbevinden bij kinderen te vergroten.

Om deze lessen te kunnen geven, hebben alle leerkrachten de opleiding bij de Kanjertraining gevolgd. De sociale veiligheidsbeleving wordt twee maal per jaar gemeten en in kaart gebracht via KANVAS, het leerlingvolgsysteem van de Kanjertraining. De Kanjertraining is evidence based: in verschillende (empirische) wetenschappelijke onderzoeken is de effectiviteit van de Kanjertraining aangetoond.

De resultaten uit Kanvas bieden de leerkrachten handvatten in te spelen op de veiligheidsbeleving van de leerlingen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Kanvas vragenlijst. Kinderen, ouders en personeel moeten in een veilige omgeving kunnen werken en leren. Onze school heeft hiervoor een veiligheidsplan opgesteld. Hierin wordt beschreven welke afspraken zijn gemaakt om de fysieke en sociale veiligheid op school te garanderen, om onveilige situaties te voorkomen en hoe te handelen bij een incident.

Op scholen van WijWijzer tolereren wij geen enkele vorm van discriminatie op basis van geslacht, huidskleur, afkomst, cultuur, religie, leeftijd, (chronische) ziekte, sociaal-economische achtergrond, handicap, seksuele geaardheid of genderidentiteit.

We staan daarom voor een cultuur waarin respect, empathie en verantwoordelijkheid centraal staan, zodat elke leerling zich optimaal kan ontwikkelen.

Daarnaast hebben wij als school van WijWijzer een aantal gezamenlijke protocollen vastgesteld (in overleg met de GMR). Deze zijn te vinden op www.wijwijzer.nu/ouders:

- Veiligheidsbeleid en aanpak
- Gedragscode leerlingen verantwoord omgaan met ICT en internet
- Gedragscode ouders/verzorgers
- School en scheiding
- Protocol schorsing en verwijdering
- Meldcode

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. Wij maken gebruik van de enquête van PO Venster om de veiligheidsbeleving van kinderen te monitoren. Daarnaast hebben wij kindgesprekken waarbij de leerkracht en leerling één op één met elkaar spreken over hoe het kind zich voelt in de klas, op school en thuis.

We hechten grote waarde aan een veilige leer- en werkomgeving voor alle leerlingen. Daarom is een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) verplicht voor al het personeel dat op school werkt. Dit geldt niet alleen voor het eigen schoolteam, maar ook voor stagiaires, vrijwilligers en externe samenwerkingspartners die direct met leerlingen in contact komen.

Externe vertrouwenspersoon: Bernadette Hes-Boots, info@in-b-tweenadvies.nl

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. C. Bremer	carin.bremer@wijwijzer.nu
Vertrouwenspersoon	Mevr. A. de Koker	anita.dekoker@wijwijzer.nu
Vertrouwenspersoon	Mevr. L. Geerlof	linda.geerlof@wijwijzer.nu

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wat is Ouderbetrokkenheid

Ouderbetrokkenheid betekent dat ouders en school vanuit gelijkwaardigheid goed samenwerken. De samenwerking is gericht op de ontwikkeling van hun kind. We willen dat elk kind tot een zo optimaal mogelijke ontwikkeling komt.

Ouderbetrokkenheid gaat over een niet-vrijblijvende en gelijkwaardige samenwerking tussen school en ouders. Vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid, ieder met zijn eigen rol.

Waarom is ouderbetrokkenheid belangrijk?

Het draagt bij aan:

- leerprestaties
- motivatie
- welbevinden
- zelfbeeld
- zelfwaardering

Onze visie op ouderbetrokkenheid is tot stand gekomen door gesprekken met ouders en het team.

Om ouderbetrokkenheid mogelijk te maken heeft de school een belangrijke taak. Door, om te beginnen, de kinderen en ouders het gevoel te geven dat ze **welkom** zijn.

Op onze school voelt iedereen zich welkom. Leraren, leerlingen en ouders ervaren dat zij onderdeel zijn van een open en respectvolle gemeenschap. We spreken met en over elkaar op een respectvolle manier en voelen ons gezamenlijk verantwoordelijk voor het welzijn van iedereen binnen de school. Wanneer iemand dreigt buiten de groep te vallen, voelen we ons samen verantwoordelijk om diegene weer te betrekken.

Verder geven we vorm aan ouderbetrokkenheid vanuit de volgende kernwaarden

Vertrouwen - de basis voor elke samenwerking. Men gaat uit van elkaars goede intenties.

Verantwoordelijkheid - samen staan voor de ontwikkeling van het kind.

Nieuwsgierigheid - een onderzoekende houding voor beter begrip

Communicatie - heldere communicatie om in dialoog elkaar goed te begrijpen.

Wij hechten grote waarde aan duidelijke communicatie en vaste contactmomenten. Ouders worden verwacht aanwezig te zijn bij startgesprekken en andere afgesproken momenten, omdat wij geloven dat een gezamenlijke dialoog essentieel is voor de ontwikkeling van het kind. Deze gesprekken worden gevoerd vanuit gelijkwaardigheid, waarbij ouders, leraren en – waar mogelijk – leerlingen actief deelnemen. We zorgen ervoor dat gesprekken plaatsvinden in een prettige en open sfeer, met voldoende tijd en aandacht voor ieders inbreng.

Samenwerking tussen school en thuis staat centraal. Leraren en ouders werken continu samen om het leren en een gezonde ontwikkeling van leerlingen te ondersteunen, zowel op school als thuis. Transparantie en vertrouwen spelen daarbij een belangrijke rol.

Daarnaast vinden wij het belangrijk dat ouders, leerlingen en leraren betrokken zijn bij de ontwikkeling van schoolbeleid. Dit kan bijvoorbeeld via de medezeggenschapsraad, de leerlingenraad of gezamenlijke bijeenkomsten rondom beleidsthema's. We laten zien wat er met de inbreng van ouders en leerlingen gebeurt en staan open voor verbeteringsuggesties.

Tot slot zorgen wij ervoor dat wet- en regelgeving en schoolafspraken helder zijn voor iedereen en dat deze ook door iedereen worden nageleefd. Zo creëren we samen een veilige, duidelijke en betrouwbare omgeving waarin kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Met deze visie op ouderbetrokkenheid bouwen wij aan een sterke samenwerking tussen school en ouders, waarin het belang van het kind altijd centraal staat.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Behalve in persoonlijke gesprekken op school communiceren we ook met de ouders via de Parro-app. In deze app plaatsen leerkrachten berichten die voor alle ouders van belang zijn. Bijvoorbeeld over thema's, doelen waar we aan werken en leuke activiteiten. Er kunnen activiteiten worden ingepland of hulpouders gevraagd worden en ouders kunnen zich inschrijven voor de oudergesprekken. Ook de schoolagenda met alle belangrijke momenten staat erin vermeld.

Wanneer er gecommuniceerd wordt over een individuele leerling, dan neemt de leerkracht persoonlijk contact met u op om een afspraak te maken. Dit kan via Parro-chat, telefonisch of via e-mail

Gedurende het schooljaar wordt u voor diverse gesprekken uitgenodigd:

- het startgesprek aan het begin van het schooljaar;
- het voortgangsgesprek in november;
- de rapportgesprekken in februari en juni;
- in groep 7 het gesprek voor het richtinggevend advies VO en in groep 8 volgt het gesprek met het voorlopig eindadvies voor het voortgezet onderwijs.

Daarnaast is er jaarlijks een informatieavond aan het begin van het schooljaar voor alle groepen. Er wordt relevante, specifieke informatie gegeven over wat er dat leerjaar aan bod komt. Ook ontmoeten de ouders elkaar. Daarnaast is er een flyer gemaakt met groepsgerichte, praktische informatie betreffende het leerjaar.

Tevens kunnen er schoolbrede informatie avonden georganiseerd worden waarin onderwijs gerelateerde onderwerpen aan bod komen. Verschillende keren per jaar zijn er meekijkmomenten in de klas.

Elke drie weken ontvangen ouders de nieuwsbrief van de school.

U bent altijd welkom om in gesprek te gaan met de leerkracht van uw kind, of met de directeur. Omdat onze school onderdeel uitmaakt van Stichting WijWijzer hebben we gezamenlijk een aantal regelingen, protocollen en afspraken vastgesteld. Deze staan op: www.wijwijzer.nu/ouders. Jaarlijks verschijnt een stichtingsbreed jaarverslag.

Klachtenregeling

Overal waar gewerkt wordt, komen weleens misverstanden voor of kunnen fouten gemaakt worden. Dat is op scholen van WijWijzer niet anders. Met de klachtenregeling streeft WijWijzer naar een zorgvuldige behandeling van klachten, waarmee het belang van ouders, leerlingen, personeel en schoolleiding voorop staat, zodat er sprake is van een veilig klimaat binnen onze scholen en organisatie.

Deze klachtenregeling is gebaseerd op formele, juridisch vastgelegde procedures, dus helaas zal de toon van deze regeling wat zakelijk overkomen. Ondanks dat willen we iedere klacht serieus behandelen en samen met u tot een passende oplossing komen. Als een klacht niet opgelost kan worden in onderling overleg, of de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, dan kunt u een beroep doen op de interne vertrouwenspersoon van de school of de externe vertrouwenspersoon.

De klachtenregeling en de gegevens van de externe vertrouwenspersoon vindt u op www.wijwijzer.nu/ouders.

Onze interne contactpersoon is Carin Bremer (info.wikkeling@wijwijzer.nu).

De klachtenregeling is te vinden op: www.wijwijzer.nu/ouders.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Meedenken en praten over het beleid

De scholen van WijWijzer hebben samen met het thuisfront/familie een grote en belangrijke rol bij de ontwikkeling van kinderen: hen voorbereiden op de toekomst in een omgeving waarin ze zich competent, vertrouwd en veilig voelen. Deze belangrijke omgeving krijgt alleen vorm als de scholen en WijWijzer hun organisatie en beleid goed doordacht en structureel uitvoeren, op de korte, maar ook op de lange termijn. Medezeggenschap is bij WijWijzer daarom op schoolniveau en op stichtingsniveau geregeld.

MR

Iedere school heeft een medezeggenschapsraad (MR). De MR wordt gevormd door ouders/verzorgers en medewerkers van de school. Zij adviseren over schoolzaken en verlenen al dan niet instemming met besluiten. De MR voert overleg met de directeur en praat onder andere over de onderwijskundige doelen van de school, het schoolplan en de organisatie van de school. De contactgegevens van de MR vindt u op de website van de school.

GMR

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) is de spreekbuis voor en door de ouders en personeelsleden. Goede communicatie tussen alle belanghebbenden is in het voordeel van de kwaliteit van het onderwijs. De GMR praat over thema's op stichtingsniveau, zoals het meerjaren strategisch beleidsplan, het financieel beleid, personeelsbeleid, formatiebeleid, de klachtenregeling van de stichting en de centrale diensten. Ook kunnen de GMR en de individuele MR-en zelf onderwerpen aandragen bij het bestuur. De GMR is samengesteld uit ouders en medewerkers van WijWijzer scholen.

Ouderparticipatie gaat ook over ouders die helpen op school. Zo is er een Oudervereniging die school helpt bij het organiseren van verschillende activiteiten. Daarbij kunnen we ouderhulp gebruiken.

- klassenouders
- begeleiding bij diverse excursies
- biebouders
- hulp bij diverse activiteiten op school zoals de sportdag, Paasontbijt, de school versieren voor Sinterklaas en Kerstmis

U wordt hiervoor in de loop van het jaar uitgenodigd.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 70,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Activiteiten rondom Pasen
- Bijdrage schoolontwikkeling
- Culturele activiteiten

Er zijn geen overige schoolkosten.

De ouderbijdrage wordt ieder schooljaar opnieuw vastgesteld tijdens de Algemene Ledenvergadering van de Oudervereniging aan het begin van het schooljaar. Het bovengenoemde bedrag (70,00) was de bijdrage voor schooljaar 2025-2026.

Het bedrag dat is gereserveerd voor het schoolkamp in groep 8 moet worden gezien als aanbetaling.

Zodra de bestemming van het kamp bekend is en we de begroting hebben gemaakt, wordt u ingelicht over de restantbetaling.

Deze ligt rond de € 85,- en ouders ontvangen daarvoor een apart verzoek om te betalen.

Als het voor u lastig is om de vrijwillige ouderbijdrage te betalen, neemt u dan contact op met de directeur. Wij vinden het belangrijk om te vermelden dat als de vrijwillige ouderbijdrage niet betaald is, dat niet kan leiden tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten. Alle leerlingen mogen altijd meedoen.



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Onze stichting heeft de praktische afspraken ten aanzien van verzuim in een protocol 'Leerplicht en schoolverzuim' vastgelegd, zodat bij alle betrokkenen de regels, afspraken en taken duidelijk zijn. Dit maakt het ook mogelijk om snel en adequaat te reageren op verzuim en op aan verzuim gerelateerde gedragsproblematiek. Op www.wijwijzer.nu/ouders vindt u het protocol 'Leerplicht en schoolverzuim' waarin vermeld staat op welke gronden verlof kan worden aangevraagd.

Ook is een formulier beschikbaar om extra verlof aan te vragen.

Uw kind ziekmelden

Ouders en verzorgers kunnen hun kind ziek melden tussen 08.00-08.15 uur door de school te bellen op 0252-681240. Ook kunt u de leerkracht van uw kind een bericht sturen via de Parro-chat.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Iedere school houdt zich aan de Leerplichtwet. Op grond van deze wet hebben alle kinderen die in Nederland wonen of langere tijd verblijven, de plicht naar school te gaan. Een school mag in een aantal gevallen afwijken van de leerplicht. Deze zijn in de Leerplichtwet benoemd.

Vakantieverlof is geen recht; het aanvragen van extra verlof kan alleen vanwege 'gewichtige omstandigheden' en dient uiterlijk 8 weken van tevoren (wettelijke termijn) aangevraagd te worden bij de directeur.

De praktische afspraken en de gronden op basis waarvan extra verlof mogelijk is, zijn vastgelegd in het Protocol leerplicht en schoolverzuim. Door dit protocol te volgen, kunnen wij snel en adequaat reageren op verzuim en op aan verzuim gerelateerde gedragsproblematiek. Dit protocol, inclusief het aanvraagformulier om extra verlof aan te vragen, vindt u op:

www.wijwijzer.nu/ouders.

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

4.4 Toelatingsbeleid

Bij scholen van WijWijzer zijn alle kinderen van harte welkom. Op onze scholen maken we geen onderscheid in geloof, ras, geaardheid of afkomst. Voorwaarden voor de toelating/aanname is dat u de grondslag van het onderwijs op de school van keuze respecteert, dan wel te verklaren dat u de grondslag van het onderwijs op de school onderschrijft.

Aanmelding bij een school moet volgens de wet minimaal tien weken voor de 4e verjaardag van een kind plaatsvinden. Dit geldt ook voor tussentijdse aanmeldingen vanwege bijvoorbeeld verhuizing. Na aanmelding onderzoeken wij of uw kind geplaatst kan worden en of wij het benodigde onderwijs en eventuele extra ondersteuning kunnen bieden. Een school neemt een aanvraag in behandeling vanaf het moment dat uw kind 3 jaar is. In het aannamebeleid worden de overige uitgangspunten en de procedure beschreven en wat belangrijk is om te weten als u uw kind(eren) wilt inschrijven bij een school van WijWijzer. U vindt deze informatie op www.wijwijzer.nu/ouders.

4.5 Wachtlijst -gescheiden ouders- Privacy

Wachtlijst

Wij streven ernaar het aantal leerlingen op de school zo evenwichtig mogelijk per jaarlaag te verdelen. Het kan zijn dat het geboortjaar van uw kind al vol zit. Daarom heeft onze school een (beperkte) wachtlijst. Voor de toelating van uw kind(eren) gelden de volgende criteria: in de groepen 3-8 hanteren we een maximum van 28 leerlingen. Er kunnen afhankelijk van de groep redenen zijn voor het hanteren van een afwijkend maximaal aantal. In de groepen 1-2 hanteren we een maximaal aantal dat oploopt van 25 tot 1 januari en vanaf half mei.

Wij hanteren de 'broertjes/zusjes regeling': als uw oudste kind geplaatst is, vallen broertjes en zusjes onder de voorrangsregeling.

Als uw kind(eren) op onze wachtlijst staat/staan, heeft de school geen zorgplicht. U ontvangt een bericht van school of uw kind(eren) op onze school kan/kunnen starten.

Gescheiden ouder(s)

Wanneer u en uw partner gescheiden van elkaar leven, wijzen wij op het protocol 'School en scheiding' (te vinden op www.wijwijzer.nu/ouders). Dit protocol stelt het belang van het kind voorop. Het geeft uitleg over informatievoorziening aan gescheiden ouders. De hoofdregel

is dat de met het gezag en de dagelijkse zorg belaste ouder alle informatie, uitnodigingen etc doorspeelt aan de andere ouder. Ook leest u over wat van de school en wat van de ouders verwacht mag worden. U krijgt jaarlijks het verzoek om het formulier voor gescheiden ouders in te vullen.

Handig om te weten over het gebruik van media en privacy

Op onze school wordt aandacht besteed aan digitale geletterdheid ("alles wat iemand moet kennen en kunnen om te kunnen functioneren in onze digitale samenleving"). Hiervoor werken we met een variatie aan (digitale) leermiddelen ter ondersteuning van het leerproces.

Zo werken we op school met onder andere Google Workspace for Education, een beschermd domein waarbinnen alle leerlingen een eigen, geanonimiseerd account hebben. Dit betekent dat zij niet kunnen mailen naar iemand buiten dit domein. Ze kunnen ook geen mail (of advertenties/spam) ontvangen van buiten dit domein. Binnen deze afgeschermd omgeving leren onze leerlingen samenwerken en documenten te delen en mailen, onder begeleiding van een leerkracht. Wij volgen de actuele ontwikkelingen nauwlettend en doen zo nodig aanpassingen om de Google omgeving zo gebruiksvriendelijk en privacyproof mogelijk in te richten. We houden optimaal rekening met privacy- en informatiebeveiligingsmaatregelen.

Graag verwijzen wij u naar de afspraken over het gebruik van mobiele telefoons/apparaten op school en de gedragscode voor leerlingen voor het verantwoord gebruik van ICT en internet. Zie: www.wijwijzer.nu/ouders. De inhoud van deze afspraken en de gedragscode worden tijdens de lessen Mediawijsheid met de kinderen besproken. Wij stellen het op prijs als u deze afspraken onderschrijft en indien nodig met uw kinderen bespreekt.

In het kader van de privacy van onze leerlingen en leerkrachten/medewerkers (en conform de privacywetgeving) vragen wij uw medewerking op een aantal onderwerpen:

- Wij vragen u jaarlijks om de 'privacy-voorkeuren' van hun kind/kinderen (b.v. gebruik van foto's en ander beeldmateriaal) via Parro door te geven. Het is belangrijk dat deze ingevuld zijn, zodat het team van uw school hier rekening mee kan houden. Ook als we toestemming hebben om een foto te gebruiken, gaan we daar zeer zorgvuldig mee om.
- Wilt u terughoudend zijn met het fotograferen en filmen van kinderen op en rond school? Er staan immers bijna altijd leeftijdsgenootjes op de foto. Wilt u dit beeldmateriaal niet via sociale media delen i.v.m. de privacy van andere kinderen? Het is belangrijk dat u toestemming heeft van de directeur, leerkracht/medewerker of andere ouders als u foto's of filmpjes maakt of deelt.

WijWijzer heeft voor alle scholen verwerkersovereenkomsten afgesloten met aanbieders van leermethoden en b.v. de bibliotheek. In deze overeenkomsten staan privacy-afspraken over waar uitgewisselde persoonsgegevens (van leerlingen, medewerkers en/of ouders) wel en niet voor gebruikt mogen worden.

Lees meer op: www.wijwijzer.nu/onze-organisatie/privacy/

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Voor het geven van instructie delen de leerkrachten de leerlingen in groepen in. De indeling wordt gebaseerd op observaties van de leerkrachten en de resultaten bij de toetsen (methode-gebonden toetsen en de IEP toetsen). We onderscheiden de volgende instructiegroepen: instructie afhankelijk, instructie gevoelig en instructie onafhankelijk. In de lessen krijgen de kinderen op basis van deze indeling uitgebreide, beknopte of een ander type instructie. De indeling wordt met name gehanteerd bij de vakken rekenen en taal/spelling. Dit kan per vak verschillen en er wordt regelmatig geëvalueerd of een leerling de instructie krijgt die bij hem of haar past.

Om na te gaan welke ontwikkeling onze leerlingen doormaken, neemt onze school regelmatig tussentijdse toetsen af. Naast de methode-gebonden toetsen zijn er ook toetsen die onafhankelijk de kennis en vaardigheid van leerlingen in een betreffend vak in kaart brengen. Het gaat hierbij om taalverzorging, begrijpend lezen en rekenen. Deze nemen we twee maal per jaar af. De vorderingen met lezen worden gemonitord met AVI-toetsen.

Met behulp van groepsplannen wordt gewerkt aan doelen, uitgaande van de ontwikkeling van de leerling. Een tussentijdse evaluatie door de groepsleerkracht en de IB-er zorgt ervoor dat de ontwikkeling van de individuele leerling wordt gemonitord en waar nodig het aanbod wordt aangepast. Twee maal per jaar worden er groepsplannen gemaakt, die een tussenevaluatie kennen en een eindevaluatie.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

De doorstroomtoets 2026 is gemaakt door 46 leerlingen in twee groepen 8.

Onze signaleringswaarde op referentieniveau 1F voor alle vaardigheden (taalverzorging, lezen en rekenen) is 85%. Onze ambitiewaarde is 97%.

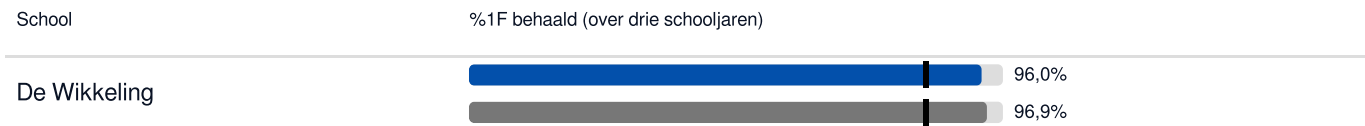
Met een behaald percentage van 99% is ons resultaat goed te noemen.

De signaleringswaarde op referentieniveau 2F/1S voor alle vaardigheden ligt op 50% en onze ambitiewaarde hebben we vastgesteld op 63%. Met 62% hebben we een resultaat behaald ruim boven de signaleringswaarde. Onze ambitie hebben we net niet behaald.

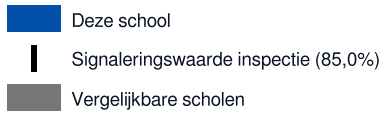
We zien dat ons verbeterplan voor rekenen zijn vruchten begint af te werpen. We zetten in op extra automatiseren en maken gebruik van de doelenplanner.

We zijn tevreden met het behaalde resultaat, maar blijven kritisch op ons aanbod.

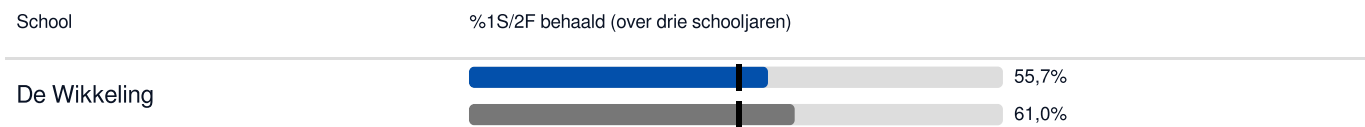
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



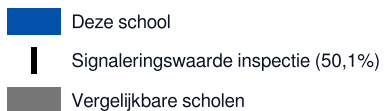
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Wij informeren de kinderen en ouders over de diverse vormen van voortgezet onderwijs in onze regio. Daarnaast vinden we het belangrijk ouders en kinderen te helpen bij het kiezen van de school waar het kind zich thuis zal voelen en het een goede kans van slagen heeft. Daarom informeren wij ouders en kinderen tijdig over de jaarlijkse informatiemomenten van middelbare scholen en wanneer zij welke stappen kunnen verwachten ten aanzien van het (voorlopig) schooladvies.

Het richtinggevend advies in groep 7 en het voorlopige schooladvies in groep 8 is gebaseerd op meerdere onderdelen en wordt door een team van leerkrachten, de specialist meer- en hoogbegaafdheid en RT-er, directeur en IB-er, aangevuld met teamleiders besproken en onderbouwd:

- leerresultaten en toetsen, minimaal vanaf het moment eind groep 6,
- ervaringen en waarnemingen op het gebied van sociaal-emotioneel gedrag en leervaardigheden, gebaseerd op groep 6, 7 (en 8),
- inzicht van de school door de jaren heen,
- de wens van ouders en de wens van de leerling wordt meegenomen in het proces, maar is niet bepalend..

Eind groep 7 krijgt iedere leerling een richtinggevend advies. Een half jaar later (in groep 8) bespreken leerkracht, leerlingen en ouders/verzorgers het voorlopig schooladvies. In februari wordt een onafhankelijke toets (IEP Doorstroomtoets) afgenomen, waarna in de week van 15 maart het advies definitief wordt. Krijgt de leerling een hoger advies uit de doorstroomtoets dan het schooladvies? Dan geeft de school een hoger definitief schooladvies. Alleen als er zwaarwegende argumenten zijn, kan de school besluiten het advies niet te verhogen.

Overstapservice Onderwijs (OSO) van primair onderwijs (PO) naar voortgezet onderwijs (VO).

Als een leerling overstapt naar een andere school, dan heeft de nieuwe school gegevens over die leerling nodig. Met behulp van de Overstapservice Onderwijs (OSO) kunnen scholen deze gegevens veilig en betrouwbaar digitaal uitwisselen. De PO- en VO-besturen hebben afgesproken om bij de overdracht tussen PO en VO gebruik te maken van de Overstapservice. Sinds 2011 wordt er in verschillende regio's uitgewisseld via de OSO, die officieel de landelijke standaard voor de digitale uitwisseling van leerlinggegevens is. Het doel hiervan is om de digitalisering in Nederland eenvormig en veiliger te maken en te laten voldoen aan de wettelijke eisen. Met de overdracht van het overstapdossier (een onderwijskundig rapport) worden er gegevens overgedragen die de school voor voortgezet onderwijs nodig heeft voor het leren en begeleiden van de leerling. Het uitgangspunt is om alleen dié gegevens uit te wisselen die relevant zijn voor de nieuwe school. OSO maakt gebruik van de standaard OSO-gegevensset. Daarmee wordt er voorkomen dat er onbedoeld teveel of onjuiste gegevens worden uitgewisseld. De PO en VO besturen in de regio hebben afgesproken deze gegevensset van PO naar VO over te dragen. Het bevat de volgende standaardgegevens:

- Gegevens van de instelling/school
- Gegevens van de leerling en zijn ouders en eventueel verzorgers
- Het overstapadvies
- Toetsresultaten
- Medische gegevens (huisarts en tandarts)

Het kan voorkomen dat het nodig is voor bepaalde leerlingen om meer gegevens te sturen naast de vaste OSO-gegevensset. De afweging bij het wel of niet meesturen is telkens of de gegevens relevant zijn om de leerling op de nieuwe school goed te kunnen begeleiden en te laten leren. De basisschool is verantwoordelijk voor de inhoud van het overstapdossier. De ouders hebben te allen tijde inzage in het overstapdossier.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2024-2025?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / -k	4,2%
vmbo-k / -(g)t	6,3%
vmbo-(g)t	16,7%
vmbo-(g)t / havo	10,4%
havo	14,6%
havo / vwo	20,8%
vwo	27,1%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Vertrouwen

Inspireren

Samenwerken

De huidige samenleving is uitdagend, voor iedereen. Daarom besteden we op school niet alleen veel aandacht aan leren en ontwikkelen, maar hebben we ook aandacht voor pedagogische vaardigheden zoals weerbaarheid, veerkracht, leermotivatatie, zelfvertrouwen, doorzettingsvermogen en sociale vaardigheden. Zo voelen alle kinderen zich gezien en gehoord. En kinderen die zich veilig voelen, komen beter tot leren en ontwikkelen. Bovendien vergroten we ook zó de kansengelijkheid van kinderen binnen de groepen.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Door heldere afspraken creëren wij een zo groot mogelijke duidelijkheid naar kinderen om een zo optimaal mogelijk werk- en leefklimaat te realiseren. Daarom heeft het team scholing gekregen in een werkwijze die aangeduid wordt met "Kanjertaining".

De Kanjertraining heeft tot doel sociaal vaardig gedrag te stimuleren en sociale problemen zoals pesten, conflicten, uitsluiting en sociaal teruggetrokken gedrag te voorkomen of te verminderen en het welbevinden te vergroten bij kinderen. Om dit te verwezenlijken streven we de volgende doelen na:

- leerlingen durven zichzelf te zijn.
- leerlingen voelen zich veilig.
- leerlingen voelen zich bij elkaar betrokken.
- leerlingen kunnen hun gevoelens onder woorden brengen.

- leerlingen krijgen meer zelfvertrouwen.
- pestproblemen worden hanteerbaar / lossen zich op.
- de leerkracht wordt gerespecteerd.

In de dagelijkse gang van zaken gelden als vuistregels voor de leerlingen, maar ook voor leerkrachten en ouders / verzorgers:

- wij vertrouwen elkaar
- wij helpen elkaar
- niemand speelt de baas
- niemand lacht uit
- niemand doet zielig

Elke groep gebruikt het lesmateriaal dat bij de methode Kanjertraining hoort. Naast deze materialen hanteren wij een leerlingvolgsysteem om de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen te volgen en te begeleiden. Wanneer leerlingen zich niet aan de afspraken houden, worden zij hierop aangesproken. Als deze leerlingen in hun gedrag geen verbetering vertonen of problemen blijven geven in de omgang op school, nemen wij contact op met de ouders. Bovenstaand hebben we uitgebreid beschreven in een gedrags- en omgangsprotocol.

6 Schooltijden en opvang

De tussenschoolse opvang op de Wikkeling is in handen van Stichting Overblijf de Wikkeling. Deze organisatie zorgt ervoor dat alle leerlingen op een prettige manier kunnen overblijven, met de inzet van vrijwilligers die werkzaam zijn voor deze Stichting.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:15 - 12:00	13:00 - 14:45	-
Dinsdag	-	08:15 - 12:00	13:00 - 14:45	-
Woensdag	-	08:15 - 12:00	-	-
Donderdag	-	08:15 - 12:00	13:00 - 14:45	-
Vrijdag	-	08:15 - 12:00	13:00 - 14:45	-

 Opvang

 Schooltijd

Vrijdag: De groepen 1 t/m 4 zijn deze middag vrij.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **met diverse BSO's.**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met **St. Overblijf de Wikkeling**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **diverse BSO's.**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	12 oktober 2026	16 oktober 2026
Kerstvakantie	21 december 2026	01 januari 2027
Voorjaarsvakantie	22 februari 2027	26 februari 2027
Goede vrijdag	26 maart 2027	26 maart 2027
Tweede Paasdag	29 maart 2027	29 maart 2027
Meivakantie	26 april 2027	07 mei 2027
Junivakantie groepen 1-4	07 juni 2027	11 juni 2027
Zomervakantie	12 juli 2027	20 augustus 2027

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Anne Niehe	ma, di, vrij	8.30 - 16.30 u.

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Lotte Verkooij	vrijdagmiddag	13.00 -16.30 u.

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Lotte Verkooij	ma en di	8.30 - 16.30 u.

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Zorgcoördinator	ma, di, woe en don	08.30-16.30 u.

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Groepsleerkrachten	ma, di, woe, do, vr	15.00-16.30 u.

Contactpersoon aanmelding nieuwe leerling Lotte Verkooij.

Op vastgestelde dagen organiseren we kennismakingsbijeenkomsten voor een klein groepje ouders in het Nederlands of in het Engels met daarbij een rondleiding. Deze bijeenkomsten zijn zonder kinderen.