

Bestuur- en toezichtreglement

Preambule

Dit reglement vindt zijn basis in de statuten van de stichting WijWijzer scholen en regelt de invulling van de taken en verantwoordelijkheden door het orgaan binnen de stichting dat is belast met het besturen daarvan (het College van Bestuur) en het orgaan dat is belast met het houden van toezicht daarop (de Raad van Toezicht).

De inhoudelijke wijze waarop vanuit het bestuur invulling wordt gegeven aan de aansturing en ontwikkeling van de organisatie is neergelegd in de besturingsfilosofie die onderdeel uitmaakt van de strategische koers van de organisatie. Deze besturingsfilosofie vormt ook de basis voor de wijze waarop door de Raad van Toezicht invulling wordt gegeven aan het toezicht, hetgeen nader is uitgewerkt in het toezichtkader van de stichting.

Begripsbepalingen

stichting:	Stichting WijWijzer scholen, gevestigd te Heemstede;
statuten:	de statuten van de stichting;
wet:	iedere in Nederland geldende wet in formele zin alsmede daarop gegronde algemene maatregelen van bestuur, koninklijke besluiten of ministeriële regelingen;
College van Bestuur:	het College van Bestuur, dan wel de voorzitter of een lid van dat college, als bedoeld in artikel 5 van de statuten;
Raad van Toezicht:	de Raad van Toezicht van de stichting, als bedoeld in artikel 3 jo. artikel 9, eerste lid van de statuten;
schriftelijk:	door middel van een papieren gegevensdrager, of door middel van een elektronisch verzonden document, waarvan de goede ontvangst is bevestigd door de ontvanger;
Code Goed Bestuur:	Code Goed Bestuur in het primair onderwijs van de PO-raad;
gemeenschappelijke medezeggenschapsraad:	de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van de stichting;
scholen:	de scholen voor primair onderwijs die onder het bestuur van de stichting ressorteren;

HOOFDSTUK 1, ALGEMEEN

Algemene bepalingen

Artikel 1

1. Dit bestuur- en toezichtreglement is het reglement als bedoeld in artikel 8 lid 8 sub j van de statuten.
2. Met verwijzing naar en in aanvulling op het bepaalde in de statuten stelt dit reglement regels ten aanzien van de taken en bevoegdheden van het College van Bestuur en van de Raad van Toezicht.

Besturingsfilosofie van de stichting

Artikel 2

1. De formele wijze waarop de stichting wordt bestuurd is verankerd in wet- en regelgeving, in de statuten en in de reglementen van de stichting.
2. Het College van Bestuur draagt zorg voor de continuïteit van de scholen en de stichting, toekomstbestendig op het gebied van onderwijs en identiteit, goed werkgeverschap, financieel gezond en maatschappelijk gelegitimeerd, met een goede balans tussen de strategische doelen. Het College van Bestuur is zich bij de uitvoering van zijn taak bewust van de maatschappelijke

functie van de stichting en van het publieke belang. De Raad van Toezicht ziet toe op deze taakuitoefening door het College van Bestuur.

3. De besturingsfilosofie zoals uitgewerkt in de strategische koers van de stichting is leidend voor de wijze waarop op alle niveaus binnen de stichting rollen en verantwoordelijkheden worden toebedeeld en voor de wijze waarop aan die rollen en verantwoordelijkheden invulling wordt gegeven.
4. In gedrag kenmerkt de relatie van de Raad van Toezicht naar het College van Bestuur zich door strategisch partnerschap in haar adviserende, toezichthoudende en werkgeversrol.
5. College van Bestuur en Raad van Toezicht hanteren bij de invulling van hun taak de principes van de Code Goed Bestuur in het primair onderwijs. In het jaarverslag van de stichting wordt inzicht gegeven in de wijze waarop de principes uit de Code Goed Bestuur worden toegepast.

HOOFDSTUK 2, RAAD VAN TOEZICHT

Taak Raad van Toezicht

Artikel 3

1. De Raad van Toezicht houdt toezicht op de stichting en de door de stichting in stand gehouden scholen met inachtneming van de wet, de statuten en de op basis daarvan vastgestelde regelingen.
2. De taak van de Raad van Toezicht wordt nader geregeld in hoofdstuk 4 van dit reglement.

Toezichtkader

Artikel 4

1. De Raad van Toezicht richt zich bij de uitoefening van het toezicht in het bijzonder op de doelstelling en de maatschappelijke legitimatie van de stichting (artikel 3 van de statuten) en op de uitoefening en resultaten van de bestuurlijke daden door het College van Bestuur.
2. De te hanteren besturingsfilosofie, de onderwerpen die centraal staan bij het toezicht en de wijze waarop het toezicht wordt uitgevoerd zijn nader vastgesteld in het door de Raad van Toezicht vast te stellen toezichtkader. Alvorens de Raad van Toezicht het toezichtkader vaststelt wordt het voorstel daartoe besproken met het College van Bestuur. De Raad van Toezicht draagt ervoor zorg dat dit toezichtkader tenminste elke twee jaar wordt geëvalueerd.

Samenstelling en profiel

Artikel 5

1. De benoeming van leden van de Raad van Toezicht vindt plaats aan de hand van een door de Raad van Toezicht vast te stellen openbare werving- en selectieprocedure en op basis van een vooraf openbaar gemaakte algemene profielschets alsmede een profielschets per zetel.
2. Profielschetsen worden door de Raad van Toezicht vastgesteld. Iedere profielschets wordt, alvorens die wordt vastgesteld, besproken met het College van Bestuur.
3. De Raad van Toezicht kan, bij de invulling van vacatures, nadere regels en voorwaarden stellen. Als de Raad van Toezicht daarvan gebruikmaakt, bespreekt zij deze nadere regels en voorwaarden, voordat zij deze vaststelt, met het College van Bestuur.
4. Iedere met het College van Bestuur besproken profielschets wordt, alvorens die wordt vastgesteld, aan de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad voorgelegd voor advies.
5. Daar waar de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad op grond van de Wet op het primair onderwijs en de statuten het recht heeft om een bindende voordracht te doen voor één lid in de Raad van Toezicht is de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad ook gebonden aan de profielschets als vastgesteld door de Raad van Toezicht.
6. Een van de leden van de Raad van Toezicht wordt door de Raad van Toezicht (her)benoemd na daartoe verkregen voorafgaande gezamenlijke goedkeuring van de gemeenteraden van de gemeenten waar openbaar onderwijs wordt verzorgd conform het bepaalde in artikel 11 lid 4 van de statuten.

7. Het rooster van aftreden van de Raad van Toezicht als bedoeld in artikel 11 lid 9 van de statuten wordt zodanig ingericht dat de continuïteit in de samenstelling van de Raad van Toezicht geborgd is.
8. Wanneer een lid van de Raad van Toezicht in aanmerking komt voor herbenoeming en dat ook wil, initieert de voorzitter van de Raad van Toezicht een ronde langs de overige leden van de Raad van Toezicht en het College van Bestuur om het functioneren en de wenselijkheid van herbenoeming van het betreffende lid te bespreken. In het de herbenoeming van de voorzitter betreft, neemt een nader te bepalen lid van de Raad van Toezicht deze rol van de voorzitter over.
9. Niet tot lid van de Raad van Toezicht kunnen worden benoemd:
 - a een lid van het College van Bestuur van de stichting;
 - b een persoon die in dienstbetrekking is bij de stichting dan wel diens echtgenoot/levenspartner alsmede familieleden in de eerste en tweede graad van een van hen;
 - c leden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad en leden van de medezeggenschapsraden van de scholen;
 - d personen die (on)middellijk betrokken zijn bij de levering van goederen aan/of het verrichten van diensten voor de stichting;
 - e leden van het college van burgemeester en wethouders en de gemeenteraad van die gemeenten waar de stichting een openbare school in stand houdt;
 - f de echtgenoot/levenspartner dan wel familieleden in de eerste en tweede graad van één van beide zijden van de leden van de Raad van Toezicht en het College van Bestuur;
 - g personen die wegens de vervulling van een bestuurs- of toezichtfunctie bij een andere organisatie in de sector primair onderwijs in dezelfde regio met onverenigbare belangen geconfronteerd kunnen worden.

Vergaderingen Raad van Toezicht

Artikel 6

1. De voorzitter van de Raad van Toezicht schrijft de vergaderingen van de Raad van Toezicht tijdig uit onder toezending van de agenda. Deze komt tot stand door voorafgaand agendaoverleg tussen de voorzitter van de Raad van Toezicht en het College van Bestuur. Alle overige leden van de Raad van Toezicht kunnen aanvullingen op of wijzigingen van de agenda voorstellen. Hierover beslist de voorzitter van de Raad van Toezicht. De voorzitter van de Raad van Toezicht kan de uitvoering van de taak, bedoeld in de eerste volzin, opdragen aan het College van Bestuur. Besluiten van het College van Bestuur die conform de statuten de goedkeuring van de Raad van Toezicht behoeven worden schriftelijk en met de redenen omkleed geagendeerd.
2. De vergaderingen van de Raad van Toezicht worden gehouden onder leiding van de voorzitter van de Raad van Toezicht. Indien de voorzitter afwezig is voorzien de aanwezige leden zelf in de leiding van de vergadering.
3. De besluiten van de Raad van Toezicht worden schriftelijk vastgelegd. Het bepaalde in de vorige volzin geldt eveneens voor alle zaken waarvoor goedkeuring wordt verleend.
4. De Raad van Toezicht stelt uiterlijk in juni de vergaderdata vast van het komend schooljaar. De Raad van Toezicht vergadert tenminste vijf keer per jaar, waarvan éénmaal ter goedkeuring van de jaarrekening en bespreking van het accountantsverslag en de managementletter en éénmaal ter goedkeuring van de begroting voor het komende kalenderjaar en voorts zo dikwijls als de voorzitter van deze raad dit noodzakelijk oordeelt, of indien twee of meer leden van de raad hun wens hiertoe schriftelijk aan de voorzitter van de Raad van Toezicht kenbaar maken. In dit laatste geval moet de vergadering door de voorzitter van de Raad van Toezicht worden bijeengeroepen; geschiedt dit niet binnen 10 dagen, dan zijn de verzoekende leden bevoegd zelf een vergadering te convoceren.
5. De vergaderingen van de Raad van Toezicht worden bijgewoond door het College van Bestuur. De Raad van Toezicht kan, onder vermelding van de reden, besluiten dat een vergadering van deze raad geheel of gedeeltelijk niet toegankelijk is voor het College van Bestuur. Wanneer een vergadering geheel of gedeeltelijk zonder de aanwezigheid van het College van Bestuur plaatsvindt, is de voorzitter van de Raad van Toezicht verantwoordelijk voor de terugkoppeling aan het College van Bestuur.

6. De Raad van Toezicht legt extern verantwoording af over zijn handelen door verslag te doen van zijn werkzaamheden in het jaarverslag van de stichting. Hierin worden tevens de door de leden van de Raad van Toezicht uitgeoefende nevenfuncties vermeld.
7. De Raad van Toezicht houdt jaarlijks een zelfevaluatie, waarbij eenmaal per drie jaar een externe begeleider wordt betrokken. De input van het College van Bestuur wordt meegenomen in de zelfevaluatie. De uitkomsten van de zelfevaluatie worden in grote lijnen gedeeld met het College van Bestuur. Van deze zelfevaluatie wordt een verslag opgemaakt.

Vergoeding

Artikel 7

1. De Raad van Toezicht heeft voor haar leden, rekening houdend met de voor interne toezichthouders in de sector primair onderwijs geldende bezoldigingsnormen, een Vergoedingsregeling Raad van Toezicht vastgesteld. De vergoedingen opgenomen in deze regeling worden jaarlijks geïndexeerd met hetzelfde indexcijfer als wordt gehanteerd voor wijziging van het algemene bezoldigingsmaximum in de Wet normering topinkomens.
2. De in dit kader betaalde vergoedingen worden volgens wettelijk voorschrift openbaar gemaakt in het jaarverslag van de stichting.

Ondersteuning

Artikel 8

1. In de ondersteuning van de Raad van Toezicht wordt voorzien door het College van Bestuur, dat tevens zorgdraagt voor een adequate archivering van de bescheiden van de Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht kan besluiten dat zij, in afwijking van het bepaalde in de vorige volzin, zelf zorg draagt voor de archivering van haar bescheiden. De leden van de Raad van Toezicht hebben te allen tijde toegang tot het archief van de Raad van Toezicht.

HOOFDSTUK 3, COLLEGE VAN BESTUUR

Taak College van Bestuur

Artikel 9

1. Het College van Bestuur bestuurt de stichting en de door de stichting in stand gehouden scholen met inachtneming van de wet, de statuten en de op basis daarvan geldende regelingen. In dit kader is het College van Bestuur belast met:
 - het realiseren van de doelstelling van de stichting;
 - het nemen van maatschappelijke verantwoordelijkheid binnen de lokale en regionale omgeving;
 - het realiseren van strategisch beleid van de stichting;
 - het realiseren van optimale onderwijsprocessen en adequate onderwijsresultaten;
 - het bewaken van continuïteit van de stichting, onder meer uitgedrukt in aantallen leerlingen, medewerkers en financiën;
 - het uitoefenen van goed werkgeverschap;
 - het leiding geven aan de directeurs binnen de stichting;
 - het zorgdragen voor een rechtmatig bestuur en beheer van de stichting;
 - het zorgdragen voor een rechtmatige verwerving van de middelen;
 - het zorgdragen voor een doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending van middelen;
 - het verantwoorden door middel van het bestuursverslag;
 - de opzet en werking van het kwaliteitsbeleid;
 - de opzet en de werking van de interne risicobeheersing- en controlesystemen;
 - de naleving van de wet- en regelgeving, waaronder de regels met betrekking tot de bekostiging;
2. Het College van Bestuur vormt het bevoegd gezag van de scholen die van de stichting uitgaan.
3. Het College van Bestuur behoeft de voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht voor de in artikel 8, zeven en achtste lid van de statuten.

4. Bij de uitoefening van zijn taken houdt het College van Bestuur de volgende gedragsregels in acht:
 - a Het College van Bestuur handelt met inachtneming van de algemene beginselen van behoorlijk bestuur;
 - b Het College van bestuur verantwoordt zich tegenover interne en externe belanghebbenden, waartoe in elk geval worden gerekend de Raad van Toezicht, medezeggenschapsorganen, werknemers, ouders, leerlingen, de Inspectie van het Onderwijs en landelijke en regionale overheden, over de wijze waarop het bestuur wordt uitgeoefend.
 - c Het College van Bestuur is zich in zijn verdere maatschappelijke handelen bewust van de voorbeeldfunctie voor de gehele stichting en de van haar uitgaande scholen.
 - d Het College van Bestuur vermijdt elke schijn van belangenverstrengeling of belangentegenstelling waar het de stichting betreft.
 - e Voor het aanvaarden van een nevenfunctie vraagt een lid van het College van Bestuur vooraf schriftelijke goedkeuring aan de Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht onthoudt zijn schriftelijke goedkeuring alleen indien de nevenfunctie zou kunnen leiden tot (de schijn van) belangenverstrengeling waar het de stichting of een school van de stichting betreft of betrokkene onevenredig zou kunnen belemmeren (in tijd of aandacht) in de uitoefening van diens functie

Samenstelling en benoeming College van Bestuur

Artikel 10

1. Het College van Bestuur bestaat uit ten minste twee leden die worden benoemd door de Raad van Toezicht.
2. Indien er een vacature in het College van Bestuur bestaat, bepaalt de Raad van Toezicht de wijze van werving en selectie.
3. De benoeming van leden van het College van Bestuur vindt plaats aan de hand van een door de Raad van Toezicht vast te stellen en vooraf openbaar gemaakte algemene profielschets alsmede een profielschets per zetel.
4. Iedere door de Raad van Toezicht vast te stellen profielschets voor het College van Bestuur wordt, alvorens die wordt vastgesteld, aan de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad voorgelegd voor advies.
5. Een lid van het College van Bestuur kan niet worden benoemd dan nadat over het voornemen tot benoeming advies is uitgebracht door de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.

Werkwijze

Artikel 11

1. Het College van Bestuur draagt collectieve verantwoordelijkheid voor haar taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden, alsmede voor de door haar genomen besluiten, ongeacht een eventueel vastgestelde portefeuillevreiding tussen leden van het College van Bestuur onderling.
2. Bij besluitvorming binnen het College van Bestuur heeft ieder lid één stem. De wijze van besluitvorming is geregeld in artikel 20.
3. De leden van het College van Bestuur kunnen een portefeuillevreiding op hoofdlijnen overeen komen. Indien een dergelijke verdeling wordt vastgesteld, dan wordt deze aan de Raad van Toezicht ter goedkeuring voorgelegd.

Vergaderingen College van Bestuur

Artikel 12

1. Het College van Bestuur kan in gezamenlijkheid bepalen wie van hen het technisch voorzitterschap gedurende een bepaalde periode uitvoert.
2. De vergaderingen van het College van Bestuur worden gehouden onder leiding van degene die daarvoor is aangewezen. Indien deze afwezig is, voorzien de aanwezige leden van het College van Bestuur in de leiding van de vergadering.
3. Het College van Bestuur vergadert tenminste tien keer per jaar, waarvan éénmaal ter vaststelling van de jaarrekening en éénmaal ter vaststelling van de begroting voor het komende kalenderjaar.

Daarnaast is elk lid van het College van Bestuur gerechtigd om onder opgave van reden een vergadering van het College van Bestuur bijeen te roepen.

Rechtspositie

Artikel 13

1. De arbeidsvoorwaarden en overige rechtspositionele rechten en verplichtingen van de leden van het College van Bestuur worden vastgelegd in een met deze leden door de Raad van Toezicht af te sluiten arbeidsovereenkomst.
2. Op de arbeidsovereenkomst bedoeld in het vorige lid is aangegeven welke CAO van toepassing is.
3. Bij het vaststellen van de arbeidsvoorwaarden voor het College van Bestuur houdt de Raad van Toezicht rekening met de voor bestuurders in de sector primair onderwijs geldende bezoldigingsnormen.
4. De aan de leden van het College van Bestuur te verstrekken bezoldiging wordt volgens wettelijk voorschrift openbaar gemaakt in het jaarverslag van de stichting.

Functioneren en beoordelen

Artikel 14

1. Tenminste eenmaal per jaar evalueren de Raad van Toezicht en het College van Bestuur het functioneren van het College van Bestuur en hun onderlinge samenwerking. Onderdeel van deze evaluatie is dat het College van Bestuur, periodiek en ten minste eens in de vier jaar deelneemt aan collegiale visitatie, waarbij waar nodig de relevante belanghebbende worden betrokken.
2. Twee leden van de Raad van Toezicht, waaronder in beginsel in elk geval de voorzitter, voeren de gesprekken met de leden van het College van Bestuur over hun functioneren en de daarbij bereikte resultaten in relatie tot de gestelde doelen. Daarbij wordt aansluiting gezocht bij de cyclus die voor het voltallige personeel van de stichting van toepassing is. Deze leden van de Raad van Toezicht brengen een advies uit aan de Raad van Toezicht omtrent de vaststelling van de beoordeling en eventueel daaraan te verbinden beoordelingsmaatregelen.
3. De Raad van Toezicht beoordeelt de leden van het College van Bestuur op basis van door de Raad van Toezicht vast te stellen beoordelingsregeling met daarin opgenomen beoordelingscriteria en beoordelingsmaatregelen.

Schorsing en ontslag

Artikel 15

1. Indien daarvoor voldoende aanleiding is, is de Raad van Toezicht bevoegd tot schorsing dan wel ontslag van het College van Bestuur, dan wel leden of een lid daarvan.
2. De Raad van Toezicht stelt, indien zij het voornemen heeft het College van Bestuur, dan wel een lid daarvan te schorsen of te ontslaan, het College van Bestuur dan wel de betreffende leden of het betreffende lid in de gelegenheid zich tegen dit voornemen te verweren.

HOOFDSTUK 4, RELATIE RAAD VAN TOEZICHT EN COLLEGE VAN BESTUUR

Uitwerking toezichttaken

Artikel 16

1. De Raad van Toezicht heeft de volgende taken:
 - a) de taken genoemd in artikel 13, derde lid van de statuten;
 - b) het goedkeuren van majeure besluiten van het College van Bestuur als genoemd in artikel 8 zevende en achtste lid van de statuten;
 - c) het toezien op de verwezenlijking van de grondslagen en de doelstelling van de stichting, het bereiken van de doelen en gewenste resultaten en het belang van de samenleving;
 - d) het houden van toezicht op het functioneren van het College van Bestuur en het toezien op de naleving door het College van Bestuur van de wettelijke verplichtingen, de Code voor goed Bestuur en eventuele afwijkingen van die code;
 - e) het toezien op de rechtmatige verwerving en de doelmatige, efficiënte en rechtmatige bestemming en aanwending van financiële middelen;

- f) het namens de stichting fungeren als werkgever van het College van Bestuur;
 - g) het aanwijzen van een accountant als bedoeld in artikel 393, eerste lid, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek die verslag uitbrengt aan de Raad van Toezicht.
 - h) Het houden van integraal toezicht op de realisatie van de maatschappelijke functie en doelstellingen van de stichting, de strategie, de kwaliteit van het onderwijs, de risico's, de opzet en werking van de interne risicobeheersings- en controlesystemen, de financiële verslaglegging, de naleving van de wet en regelgeving en de omgang met ethische vraagstukken conform de Code Goed Bestuur;
 - i) het verlenen van goedkeuring als bedoeld in artikel 8 lid 8 sub d van de statuten, aan door het College van Bestuur aangaan van verplichtingen en doen van bestedingen en investeringen, welke niet zijn voorzien in de door de Raad van Toezicht goedgekeurde begroting en welke het bedrag van € 50.000,- te boven gaan.
 - j) het goedkeuren van de portefeuillevreiding op hoofdlijnen van de leden van het College van Bestuur;
 - k) de benoeming, schorsing en het ontslag van de leden van de Raad van Toezicht;
 - l) het functioneren als adviseur en klankbord voor het College van Bestuur;
 - m) het goedkeuren van het treasurystatuut en de eventuele commissiereglementen.
2. Besluiten waarvoor het College van Bestuur de goedkeuring behoeft van de Raad van Toezicht, worden door het College van Bestuur aan de Raad van Toezicht voorgelegd, voorzien van een schriftelijke toelichting met vermelding van de gevolgen van het voorgenomen besluit.
 3. Indien een besluit door het College van Bestuur, op grond van het bepaalde in de wet of het (gemeenschappelijke) medezeggenschapsreglement, het advies of de instemming van de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad behoeft wordt zo mogelijk eerst dit advies of deze instemming gevraagd en daarna indien van toepassing voorgelegd aan de Raad van Toezicht.
 4. Het College van Bestuur draagt er zorg voor dat de Raad van Toezicht voldoende in de gelegenheid is om te komen tot een zorgvuldige standpuntbepaling omtrent de ter goedkeuring voorgelegde besluiten.
 5. Besluiten die de goedkeuring behoeven van de Raad van Toezicht kunnen pas worden uitgevoerd vanaf het moment dat deze goedkeuring is verkregen. Van het bepaalde in de vorige volzin kan, mits de Raad van Toezicht hiervoor schriftelijk goedkeuring heeft verleend, worden afgeweken.

Eigen besluitvorming

Artikel 17

1. In de gevallen waarin de Raad van Toezicht op basis van de statuten zelf met besluitvorming ten aanzien van de stichting belast is, kan de Raad van Toezicht het College van Bestuur verzoeken de te nemen besluiten voor te bereiden, aan welk verzoek het College van Bestuur gehouden is te voldoen.

Commissies

Artikel 18

1. De Raad van Toezicht kan besluiten tot het instellen of opheffen van commissies.
2. Indien de Raad van Toezicht gebruik maakt van haar bevoegdheid genoemd in het vorige lid bepaalt zij voor de instelling van een nieuwe commissie tenminste de opdracht, de samenstelling en de frequentie van vergaderen van deze commissie.

Informatievoorziening

Artikel 19

1. Teneinde de Raad van Toezicht in staat te stellen haar taken ter zake het uit te oefenen toezicht, de advisering en goedkeuring van besluiten daaronder begrepen, naar behoren uit te voeren, draagt het College van Bestuur er zorg voor dat de Raad van Toezicht adequaat wordt geïnformeerd over aangelegenheden die voor haar van belang zijn of waarvan het College van Bestuur kan vermoeden dat die redelijkerwijs van belang zijn.
2. In de door het College van Bestuur aan de Raad van Toezicht te verstrekken informatie zijn te onderscheiden:

- a) geregelde periodieke bestuursrapportages.
- b) incidentele informatie over van belang zijnde kwesties;
- 3. De Raad van Toezicht stelt ter zake nadere regels en kaders in het toezichtkader genoemd in artikel 4 van dit reglement.
- 4. De Raad van Toezicht is voorts, na voorafgaand overleg met het College van Bestuur bevoegd het toezicht uit te oefenen via eigen waarneming of via het doen uitvoeren van audit onderzoeken.
- 5. Een lid van de Raad van Toezicht heeft, indien het van belang is voor de rol als toezichthouder, rechtstreeks toegang tot medewerkers van de stichting en tot alle informatiebronnen waarover het College van Bestuur beschikt. Schoolbezoeken en contacten met ouders en leerlingen vergen samenspraak met het College van Bestuur.

HOOFDSTUK 5, BESLUITVORMING

Besluitvorming binnen College van Bestuur

Artikel 20

- 1. Besluitvorming binnen het College van Bestuur vindt plaats op basis van consensus van alle in functie zijnde leden van het College.
- 2. Indien over een aangelegenheid geen consensus wordt bereikt, dan wordt een nieuwe vergadering van het College van Bestuur belegd, die gehouden wordt binnen veertien dagen, doch niet binnen zeven dagen na de eerste vergadering, waarover opnieuw over de betreffende aangelegenheid wordt gesproken. Wordt dan ook geen consensus bereikt, dan maakt het College van Bestuur bij de Raad van Toezicht melding van het gegeven dat er binnen het College van Bestuur geen consensus kan worden bereikt en treden College van Bestuur en Raad van Toezicht in overleg om te komen tot een oplossing.
- 3. Ingeval van een direct of indirect persoonlijk belang van een lid van het College van Bestuur, dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie, onthoudt het betreffende lid van het College van Bestuur zich van beraadslaging en besluitvorming. Het besluit wordt dan genomen door de overige leden van het College van Bestuur. Indien daardoor geen besluit kan worden genomen wordt het besluit genomen door de Raad van Toezicht.
- 4. Het is aan het College van Bestuur toegestaan om buiten vergadering besluiten te nemen, mits dit gebeurt met inachtneming van het daaromtrent bepaalde in artikel 9 van de statuten.
- 5. Besluiten van het College van Bestuur worden schriftelijk vastgelegd.

Besluitvorming binnen de Raad van Toezicht

Artikel 21

- 1. Besluitvorming binnen de Raad van Toezicht is alleen maar mogelijk in een vergadering waarin meer dan de helft van de leden van de Raad van Toezicht aanwezig is. Ieder lid heeft één stem.
- 2. Besluiten binnen de Raad van Toezicht worden genomen bij meerderheid van alle aanwezige stemmen, tenzij in de wet of de statuten anders is bepaald.
- 3. Ingeval van een direct of indirect persoonlijk belang van een lid van Raad van Toezicht, dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie, onthoudt het betreffende lid van de Raad van Toezicht zich van beraadslaging en besluitvorming. Het besluit wordt dan genomen door de overige leden van de Raad van Toezicht. Indien daardoor geen besluit kan worden genomen wordt het besluit schriftelijk en met algemene stemmen genomen door de Raad van Toezicht onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.
- 4. Het is aan de Raad van Toezicht toegestaan om buiten vergadering besluiten te nemen, mits dit gebeurt met inachtneming van het daaromtrent bepaalde in artikel 14 van de statuten.

HOOFDSTUK 6, SLOTBEPALINGEN

Overige bepalingen

Artikel 22

1. De Raad van Toezicht maakt jaarlijks afspraken over haar eigen deskundigheidsbevordering en het budget daarvoor.
2. De Raad van Toezicht maakt in overleg met het College van Bestuur afspraken – voor zover daar sprake van zou zijn – over externe woordvoering in bijzondere gevallen hetgeen nader wordt geregeld in het Toezichtkader als bedoeld in artikel 4 van dit reglement.

Vaststelling, wijziging, inwerkingtreding en citeertitel

Artikel 23

Dit reglement, alsmede wijzigingen daarvan, worden vastgesteld door het College van Bestuur, na verkregen goedkeuring door de Raad van Toezicht.

1. Dit reglement treedt in werking op 1 maart 2024
2. Dit reglement wordt aangeduid als het 'Bestuur- en toezichtreglement stichting WijWijzer scholen

Artikel 24

In alle gevallen waarin de wet, de statuten of dit reglement niet voorziet, beslist de Raad van Toezicht, gehoord het College van Bestuur.