

Informatieformulier gescheiden ouders

Als de ouders van onze leerling(en) niet (meer) samenwonen, vragen wij hen om dit formulier in te vullen. Dit doen wij om uw kind(eren) optimaal te kunnen begeleiden op school. Wij zetten het belang en het welzijn van uw kind(eren) altijd voorop. Hoe we dit doen, leest u in ons protocol 'School en scheiding' (te vinden op: www.wijwijzer.nu/ouders).

Het is belangrijk dat u ons correct en compleet informeert over uw situatie. Hiermee kunnen wij tijdig inspelen op eventuele veranderingen en hiermee problemen voorkomen. Wij vragen u om dit formulier separaat in te vullen en na ondertekening aan de school terug te sturen.

Wij vragen u dit formulier jaarlijks te actualiseren. Bij tussentijdse wijzigingen wordt de school graag schriftelijk of per mail op de hoogte gebracht. Het uitgangspunt hierbij is dat de wijziging door beide ouders wordt doorgegeven (b.v. door een c.c. aan de andere ouder in de mail) om eventuele misverstanden te voorkomen.

Invuldatum: _____

Uw naam: _____

Voor- en achternaam / geboortedatum / groep van de leerling(en):

_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Relatie tot de leerling(en):

Vader/moeder/anders, namelijk: _____

Adres _____

Postcode en plaats _____

Telefoon mobiel _____

Telefoon anders _____

Mailadres _____

GEGEVENS m.b.t. de LEERLING(EN)**het ouderlijk gezag berust bij:**

☐ bij beide ouders

☐ alleen moeder

☐ alleen vader

☐ Anders, namelijk: _____

Vaste verblijfplaats kind(eren)

☐ Bij moeder

☐ Bij vader

☐ Anders namelijk: _____

Woon- en verzorg situatie

☐ één weekse cyclus

☐ tweewekelijkse cyclus

☐ niet van toepassing

Is de omgang vastgelegd in ouderschapsplan?

☐ ja

☐ nee

Is er (nog) sprake van voorlopige voorzieningen?

☐ ja

☐ nee

Is de afspraak voor alle kinderen identiek?

☐ ja

☐ nee

☐ niet van toepassing

Heeft de rechter één van de ouders het recht op omgang met het kind / de kinderen ontzegd?

☐ Nee

☐ Ja, de moeder

☐ Ja, de vader

Eventuele toelichting: _____

Eventuele omgangsregeling - vul in: V (vader) M (moeder) of A (anders)

Even weken:

Oneven weken:

	ochtend	middag	avond		ochtend	middag	avond
maandag							
dinsdag							
woensdag							
donderdag							
vrijdag							
zaterdag							
zondag							

FORMELE OMGANG MET SCHOOL

Hoe staat u tegenover het bezoeken van (groeps)informatieavonden?

- ☐ Beide ouders aanwezig geen bezwaar
- ☐ Alleen de verzorgende ouder
- ☐ Regelen de ouders in onderling overleg
- ☐ Eventuele nieuwe partners / verzorgers ook welkom

Hoe staat u tegenover het bezoeken van de individuele leerlingbespreking (o.a. 10-min-gesprek)?

- ☐ Gezamenlijk
- ☐ Beide ouders apart, ook graag apart uitnodigen
- ☐ Alleen de verzorgende ouder
- ☐ Eventuele nieuwe partners ook welkom

Hoe staat u tegenover het bezoeken of deelnemen aan niet-groepsgebonden schoolactiviteiten?

- ☐ Ik heb er geen bezwaar tegen de andere ouder op dergelijke activiteiten te ontmoeten
- ☐ Ik wil niet bij dezelfde activiteit worden ingezet of ingedeeld worden als de ander ouder
- ☐ Bij unieke schoolactiviteiten (bv. eindmusical) heb ik geen probleem met de aanwezigheid van de andere ouder
- ☐ Bij (unieke) schoolactiviteiten zijn ook eventuele nieuwe partners welkom
- ☐ Bij (unieke) schoolactiviteiten maak ik met de andere ouder zelf een afspraak over de aanwezigheid en breng de leerkracht daarvan op de hoogte

SOS gegevens

Wanneer uw kind onverhoopt onder schooltijd moet worden opgehaald, belt school altijd in eerste instantie de ouder waarvan het bij ons bekend is dat die op de desbetreffende dag verantwoordelijk is voor de zorg. Wanneer deze op dat moment niet bereikbaar is, mag school:

- ☐ eventueel contact opnemen met de andere ouder
- ☐ uitsluitend contact opnemen met noodopvang contact van ouder wiens dag het is

Communicatie

- Papieren documentatie, informatie en anderszins (bijv. schoolfoto's) worden meegegeven aan de leerling op de dag dat deze informatie met de groep wordt meegegeven. Individuele berichten die per post worden verstuurd, gaan naar het adres waar het kind is ingeschreven. De ouder die deze schriftelijke documenten ontvangt, deelt deze met de ouder die de documentatie niet ontvangt.
- Mailberichten van school zullen altijd gestuurd worden naar beide ouders, mits hun correcte mailadres op school bekend is.
- Parro-berichten met groepsgebonden of schoolbrede informatie versturen wij naar de ouders en eventuele verzorgers, zoals bekend op school.
- Wij verwachten van u bij het sturen van een persoonlijke mail aan school of leerkracht dat u deze middels de c.c. ook verstuurt aan de andere ouder.

Ik conformeer me aan de hierboven vastgelegde afspraken en stel de school (in c.c. aan de andere ouder) zo spoedig mogelijk op de hoogte, wanneer er vrijwillige of opgelegde wijzigingen worden gemaakt in de afspraken. Wijzigingen graag schriftelijk indienen bij de zorgcoördinator, intern begeleider of directie.

Plaats & datum: _____

Naam & handtekening: